UBND PHƯỜNG UÔNG BÍ
TRUNG TÂM CUNG ỨNG DỊCH VỤ

Số : 89/TM - CUDV

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Uông Bí, ngày 30 tháng 10 năm 2026

THƯ MỜI CHO THUÊ TRỤ SỞ, TÀI SẢN CÔNG NĂM 2026

Kính gửi: Quý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân.

Căn cứ Quyết định số 2954/QĐ-UBND ngày 22/10/2026 về việc phê duyệt điều chỉnh giảm lần đầu 5% đơn giá cho thuê nhà, đất dôi dư do Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí quản lý, khai thác;

Thực hiện phương án khai thác hiệu quả quỹ nhà, đất công, tạo nguồn thu cho ngân sách địa phương và đáp ứng nhu cầu về mặt bằng của các tổ chức, cá nhân, Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí trân trọng thông báo và kính mời Quý đơn vị quan tâm đến tham quan thực tế, đăng ký nhu cầu thuê các cơ sở nhà, đất sau:

I. DANH MỤC CƠ SỞ NHÀ, ĐẤT CHO THUÊ

(Chi tiết theo Danh mục kèm theo)

Các cơ sở nhà, đất nêu trên có vị trí thuận lợi, hạ tầng đồng bộ, pháp lý rõ ràng, phù hợp với nhiều mục đích sử dụng như: trụ sở văn phòng, cơ sở sản xuất kinh doanh, đào tạo, lưu trữ, kho bãi hoặc tổ chức sự kiện.

II. THÔNG TIN CHO THUÊ

1. Thời hạn cho thuê: 05 năm (từ năm 2026 đến hết năm 2030). Việc cho thuê với thời hạn ổn định giúp Quý đơn vị an tâm đầu tư cơ sở vật chất, mở rộng hoạt động sản xuất kinh doanh mà không phải lo lắng về việc thay đổi mặt bằng trong trung hạn.

2. Phương thức cho thuê: Niêm yết giá theo quy định của pháp luật.

3. Giá cho thuê: Theo khung giá do cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

4. Hồ sơ đăng ký bao gồm:

- Đơn đăng ký thuê tài sản (theo mẫu của Trung tâm);

- Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (đối với tổ chức) hoặc CMND/CCCD (đối với cá nhân);

- Phương án sử dụng tài sản thuê (nêu rõ mục đích sử dụng, quy mô đầu tư dự kiến).

III. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ:

Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 10 tháng 11 năm 2026.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí; Địa chỉ: Số 01 Đinh Tiên Hoàng, phường Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh; Email: trungtamttvhtpub@gmail.com.

3. Người liên hệ: Bà Đặng Thị Thanh Tâm – Viên chức kế toán Trung tâm Cung ứng dịch vụ; SĐT: 0328.251.815.

Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí kính mời Quý đơn vị quan tâm đến tham quan thực tế các cơ sở nhà, đất và liên hệ với chúng tôi để được tư vấn chi tiết, cung cấp đầy đủ hồ sơ pháp lý và hướng dẫn thủ tục đăng ký thuê.

Chúng tôi cam kết tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất để Quý đơn vị sớm ổn định mặt bằng và khai thác hiệu quả cơ sở vật chất trong suốt thời gian thuê.

Trân trọng cảm ơn và rất mong được hợp tác cùng Quý đơn vị!

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Lưu: CUDV.

KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

U.B.N.D PHƯỜNG UÔNG BÍ T.P QUẢNG NINH
TRUNG TÂM CUNG ỨNG DỊCH VỤ

Hoàng Trọng Hiếu

DANH MỤC CƠ SỞ NHÀ, ĐẤT CHO THUÊ NĂM 2026

(Kèm theo Thư mời số 89/TM-CUDV ngày 30/10/2026 của Trung tâm Cung ứng dịch vụ)

STT	Tên cơ sở nhà, đất	Địa chỉ	Diện tích đất (m²)	Diện tích sàn sử dụng (m²)	Giá thuê/1 tháng
1	Trụ sở UBND xã Điền Công (cũ)	Khu Đền Công Phường Uông Bí	2.776	1.286	12.971.647
2	Tổ truyền thông	Khu Thanh Sơn 2, Phường Uông Bí	1791	420	15.991.774
3	Đội Kiểm tra Trật tự đô thị & Môi trường	Khu Thanh Sơn 2, Phường Uông Bí	242	248	3.135.322
4	Trụ sở Bảo hiểm Xã hội TP (cũ)	Khu Thanh Sơn 2, Phường Uông Bí	199,2	315	2.261.758
5	TT xây lắp điện của Công ty nhiệt điện UB (cũ)Nhà chính 4 tầng	Khu Quang Trung 8 phườngUông Bí(Gần Xí nghiệp nước Uông Bí)	2.223,6	800	23.728.510
	TT xây lắp điện của Công ty nhiệt điện UB (Nhà số 2)		89,6	129	3.925.809
6	Trạm y tế xã Điền Công (cũ)	Khu Đền Công phường Uông Bí	839,4	256	5.735.117

(Ghi chú: Diện tích, hiện trạng chi tiết sẽ được cung cấp khi Quý đơn vị liên hệ trực tiếp)

Mẫu số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Uông Bí, ngày.....tháng.....năm.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ THUÊ NHÀ
(Theo phương thức niêm yết giá)

1. Tên tổ chức//cá nhân đăng ký thuê nhà:.....
2[1].CCCD/Hộ chiếu số:.....Ngày cấp.../ ./.....Nơi cấp.....
3([2].Quyết định thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số:.....
Mã số thuế (nếu có):.....
Đại diện bởi:....., chức vụ.....
CCCD/Hộ chiếu số:.....Ngày cấp...../...../.....Nơi cấp.....
4.Số tài khoản.....tại Ngân hàng.....
5. Địa chỉ liên hệ:.....
6. Điện thoại liên hệ:.....
7. Mã tài sản đăng ký thuê[3]: .....
8. Mục đích sử dụng nhà thuê:.....
9.Đối tượng ưu tiên thuê nhà [4]:
- Không thuộc đối tượng ưu tiên:
- Thuộc đối tượng ưu tiên: Ghi cụ thể loại đối tượng:.....

NGƯỜI ĐĂNG KÝ THUÊ NHÀ([5]
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hướng dẫn ghi một số chỉ tiêu:

- Phiếu đăng ký thuê nhà phải do tổ chức quản lý, kinh doanh nhà phát hành và được đóng dấu treo của tổ chức quản lý, kinh doanh nhà.
- (1) Áp dụng đối với người đăng ký thuê nhà là cá nhân
- (2) Áp dụng đối với người đăng ký thuê nhà là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp.
- (3) Ghi mã tài sản đăng ký thuê theo Thông báo của tổ chức quản lý, kinh doanh nhà.
- (4) Các đối tượng ưu tiên thuê nhà là các đối tượng quy định tại điểm a khoản 2 Điều 10 Nghị định số 108/2024/NĐ – CP (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 286/2025/NĐ – CP), Điều 6 Nghị định số 20/2026/NĐ – CP.
- (5) Nếu người đăng ký thuê là cá nhân thì cá nhân ký, ghi rõ họ tên; nếu người đăng ký thuê là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp thì người đại diện ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu.

Mẫu số 03

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Uông Bí, ngày.....tháng.....năm.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ THUÊ NHÀ

(Theo phương thức chào giá cạnh tranh)

1. Tên tổ chức//cá nhân đăng ký thuê nhà:.....
2[1].CCCD/Hộ chiếu số:.....Ngày cấp.../ ./.....Nơi cấp.....
3([2].Quyết định thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số:.....
Mã số thuế (nếu có):.....
Đại diện bởi:....., chức vụ.....
CCCD/Hộ chiếu số:.....Ngày cấp...../...../.....Nơi cấp.....
4.Số tài khoản.....tại Ngân hàng.....
5. Địa chỉ liên hệ:.....
6. Điện thoại liên hệ:.....
7[3]. Mã tài sản đăng ký thuê [3].....
8. Mục đích sử dụng nhà thuê:.....
9. Giá thuê nhà đề xuất [4]:
- Bằng số: ..... (đồng/m^2/năm)
- Bằng chữ..... (đồng/m^2/năm)

NGƯỜI ĐĂNG KÝ THUÊ NHÀ([5]
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hướng dẫn ghi một số chỉ tiêu:

- Phiếu đăng ký thuê nhà phải do tổ chức quản lý, kinh doanh nhà phát hành và được đóng dấu treo của tổ chức quản lý, kinh doanh nhà.
- (1) Áp dụng đối với người đăng ký thuê nhà là cá nhân
- (2) Áp dụng đối với người đăng ký thuê nhà là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp.
- (3) Ghi mã tài sản đăng ký thuê theo Thông báo của tổ chức quản lý, kinh doanh nhà.
- (4) Giá thuê nhà do người đăng ký thuê nhà đề xuất bảo đảm không thấp hơn giá sàn cho thuê tại Thông báo của tổ chức quản lý, kinh doanh nhà.Trường hợp giá thuê nhà đề xuất bằng số và bằng chữ khác nhau thì xác định theo giá thuê nhà đề xuất bằng chữ.
- (5) Nếu người đăng ký thuê là cá nhân thì cá nhân ký, ghi rõ họ tên; nếu người đăng ký thuê là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp thì người đại diện ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu.