

Số: 891 /TB-TTYT

Uông Bí, ngày 02 tháng 04 năm 2024

## THÔNG BÁO

**Tuyển dụng theo Nghị quyết số 28/2023/NQ-HĐND  
ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh**

Căn cứ Nghị quyết số 28/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh "Quy định chính sách thu hút bác sỹ về làm việc tại một số đơn vị thuộc tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025";

Thực hiện theo Kế hoạch số 701/KH-TTYT ngày 02/04/2024 của Trung tâm Y tế thành phố Uông Bí về Thực hiện Nghị quyết số 28/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh "Quy định chính sách thu hút bác sỹ về làm việc tại một số đơn vị thuộc tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025"

Trung tâm Y tế Thành phố Uông Bí thông báo nhu cầu tuyển dụng Bác sỹ về công tác tại Trạm Y tế phường Vàng Danh và Trạm Y tế phường Nam Khê.

### I. Số lượng, vị trí cần tuyển, số lượng thụ hưởng chính sách thu hút

#### 1. Số lượng, vị trí cần tuyển

Số lượng cần tuyển: 02 bác sỹ (đa khoa, hoặc chuyên khoa).

*Không áp dụng cho các đối tượng:*

- Bác sỹ đào tạo cử tuyển, Bác sỹ y học cổ truyền, Bác sỹ Y học dự phòng..
- Bác sỹ đã công tác tại các đơn vị sự nghiệp y tế công lập tỉnh Quảng Ninh, sau đó nghỉ thôi việc hoặc chuyển công tác ra ngoài ngành y tế; Bác sỹ chuyển công tác giữa các đơn vị Y tế công lập thuộc tỉnh trong thời gian Nghị quyết của HĐND tỉnh có hiệu lực thực hiện.

#### 2. Chính sách, mức thụ hưởng thu hút

Thực hiện theo mục C, khoản 4, điều 5 Nghị quyết số 28/2023/NQ- HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh:

- Bác sỹ hệ đào tạo 6 năm: 400.000.000 đồng.
  - Bác sỹ hệ đào tạo 4 năm: 200.000.000 đồng.
- (Nếu là nữ hoặc người dân tộc thiểu số: Được hưởng bằng 1,2 lần mức trên).

### II. Tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ đăng ký dự tuyển

#### 1. Yêu cầu chung:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên đến dưới 45 tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng tốt nghiệp chuyên môn phù hợp với chuyên ngành đăng ký dự tuyển;
- Có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn của vị trí dự tuyển;
- Yêu cầu về trình độ Ngoại ngữ: đạt trình độ A2 trở lên (1 trong 5 ngoại ngữ: Anh, Nga, Trung, Pháp, Nhật).
- Yêu cầu về trình độ Tin học văn phòng: Đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

**Lưu ý:** \* Chứng chỉ Ngoại ngữ:

+ Trước ngày 15/11/2017 (trước thời điểm có hiệu lực của Thông tư 23/2017/TT-BGD&ĐT): Chứng chỉ ghi đạt trình độ B vẫn được công nhận.

+ Sau ngày 15/11/2017: Chứng chỉ phải ghi đạt trình độ A2; nếu trên chứng chỉ vẫn ghi trình độ B là không đúng quy định.

\* Chứng chỉ Tin học:

+ Trước ngày 10/8/2016 (trước thời điểm có hiệu lực của Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT): Chứng chỉ ghi đạt trình độ B vẫn được công nhận;

+ Sau ngày 10/8/2016: Chứng chỉ phải đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (ví dụ Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản, IC3 ...).

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ ngay sau khi được đơn vị ký hợp đồng lao động và trong thời gian liên tục tối thiểu 01 năm kể từ ngày trúng tuyển;

- Không thuộc những đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **III. Hồ sơ và lệ phí dự tuyển:**

#### **1. Hồ sơ dự tuyển:**

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo);

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận;

- Bản sao hộ khẩu thường trú; bản sao CMND/thẻ căn cước;

- Bản sao Giấy khai sinh;

- 02 ảnh màu cỡ 4x6 cm (mới chụp trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển); 02 phong bì (có ghi rõ địa chỉ liên lạc).

Tất cả các thành phần nêu trên được đựng trong túi hồ sơ có kích thước 23 x 33 cm. Bên ngoài ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ và liệt kê các giấy tờ có trong hồ sơ.

*Người dự tuyển cần mang theo tài liệu gốc để đối chiếu khi nộp hồ sơ dự tuyển.*

#### **2. Lệ phí dự tuyển:**

Áp dụng thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính: Thông tư quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng chẵn).

*Người nộp hồ sơ dự tuyển không được nhận lại lệ phí và hồ sơ dự tuyển khi không tham gia dự tuyển hoặc không trúng tuyển.*

### **IV. Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển:**

Bộ phận tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính - Tài chính kế toán trực thuộc Trung tâm Y tế thành phố Uông Bí (tổ 28, khu 8, phường Quang Trung, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh).

Trung tâm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần (trong thời gian tiếp nhận hồ sơ theo quy định) và có phiếu giao - nhận (ghi các thành phần hồ sơ và thời gian nhận hồ sơ) với người nộp hồ sơ dự tuyển. Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện. *mm*

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế (B/c);
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các khoa, phòng trực thuộc;
- Trang TTĐT Trung tâm Y tế TP Ông Bí;
- Lưu: VT, TCHC-KHTH.

**PHÓ GIÁM ĐỐC  
QUẢN LÝ ĐIỀU HÀNH**



**Nguyễn Trung Hoan**