

THÔNG BÁO
Về việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động
trên địa bàn phường Uông Bí
(Đăng trên Cổng thông tin điện tử của phường Uông Bí)

Thực hiện Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 26/01/2026 của UBND tỉnh Ban hành Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động; Thông báo số 608/TB-SNV ngày 30/01/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh về việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động tỉnh Quảng Ninh năm 2026; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Phòng Văn hóa - Xã hội phường Uông Bí thông báo đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và Nhân dân trên địa bàn phường một số nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động nhằm xây dựng đội ngũ có đủ phẩm chất, năng lực, chuyên môn để tham gia hòa giải các tranh chấp lao động tại cơ sở; góp phần xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động và người sử dụng lao động theo quy định của pháp luật.

II. CHỈ TIÊU, PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN BỔ NHIỆM

1. Chỉ tiêu tuyển chọn

Phường Uông Bí: 03 hòa giải viên lao động.

2. Phương thức tuyển chọn:

Việc tuyển chọn hòa giải viên lao động được thực hiện theo hình thức xét hồ sơ, bảo đảm công khai, minh bạch, đúng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của pháp luật.

3. Thời gian bổ nhiệm: Hòa giải viên lao động được tuyển chọn, bổ nhiệm có thời hạn 05 năm theo quy định.

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng:

Cán bộ, công chức, viên chức; người lao động; cá nhân có kinh nghiệm, hiểu biết trong lĩnh vực quan hệ lao động đang sinh sống, công tác trên địa bàn phường; nhân sự do các cơ quan, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội giới thiệu.

2. Tiêu chuẩn: Người tham gia tuyển chọn hòa giải viên lao động đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 92 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- Là công dân Việt Nam, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có sức khỏe và phẩm chất đạo đức tốt.
- Có trình độ đại học trở lên, có ít nhất 03 năm công tác trong lĩnh vực liên quan đến quan hệ lao động.

- Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đã chấp hành xong bản án nhưng chưa được xóa án tích.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Hồ sơ dự tuyển hòa giải viên lao động gồm:

1. Đơn dự tuyển hòa giải viên lao động;
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
3. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp;
4. Bản sao văn bằng, chứng chỉ liên quan (có chứng thực hoặc kèm bản chính để đối chiếu);
5. Văn bản giới thiệu của cơ quan, đơn vị, tổ chức (nếu có).

V. CHẾ ĐỘ ĐỐI VỚI HÒA GIẢI VIÊN LAO ĐỘNG

1. Được hưởng tiền bồi dưỡng khi thực hiện nhiệm vụ hòa giải theo quy định của pháp luật.
2. Được tạo điều kiện về thời gian; được hưởng chế độ công tác phí trong thời gian thực hiện nhiệm vụ.
3. Được tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được xem xét khen thưởng theo quy định.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận: Từ ngày **05/02/2026** đến hết ngày **01/3/2026**.

2. Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hóa - Xã hội phường Uông Bí.

Phòng Văn hóa - Xã hội phường là bộ phận trực tiếp tiếp nhận, hướng dẫn, kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ đăng ký, tổng hợp danh sách nhân sự đủ điều kiện, tham mưu UBND phường báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phường, các khu dân cư phối hợp tuyên truyền nội dung Thông báo; chủ động rà soát, giới thiệu nhân sự đủ tiêu chuẩn tham gia tuyển chọn hòa giải viên lao động.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội phường Uông Bí để được hướng dẫn, tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét theo quy định./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ tỉnh (báo cáo);
- CT, các Phó Chủ tịch UBND phường (Chỉ đạo);
- Trung tâm cung ứng DV (thực hiện);
- MTTQ và các tổ chức đoàn thể phường (phối hợp);
- BHXH cơ sở Uông Bí (phối hợp);
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn (phối hợp);
- Các khu dân cư trên địa bàn (thực hiện);
- Lưu: VT, VH-XH.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Nam Hải