

Số: 11/QĐ-UBND

Uông Bí, ngày 01 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí
thuộc Ủy ban nhân dân phường Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG UÔNG BÍ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

*Căn cứ Nghị quyết số 76/2025/UBTVQH15 ngày 14/4/2025 của Ủy ban
Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 1679/UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban
Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng
Ninh năm 2025;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy
định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy
định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ phường họp ngày
01/7/2025;*

*Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 01/TTr-VHXX
ngày 01 tháng 7 năm 2025,*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí là đơn vị
sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân phường, có tư cách pháp nhân, có
con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý, tổ
chức hoạt động của Ủy ban nhân dân phường Uông Bí và các cơ quan có liên quan.

Trụ sở làm việc đặt tại số 36, Trần Phú, phường Uông Bí

Điều 2. Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí có Giám đốc, Phó
Giám đốc (số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật hiện
hành) và viên chức, hợp đồng lao động.

Điều 3. Trước mắt việc quản lý tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, cơ chế tự
chủ tài chính thực hiện theo hướng dẫn của các Bộ, ngành, quản lý ngành, lĩnh
vực và các văn bản quy định của cấp có thẩm quyền liên quan.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Giao Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Uông Bí thực hiện
một số nội dung sau:

- Dự thảo quy định chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Cung ứng dịch vụ,
trình UBND phường quyết định.



- Chịu trách nhiệm về việc làm ổn định và tiền lương, chế độ chính sách cho viên chức, hợp đồng lao động của Trung tâm theo quy định của pháp luật hiện hành và của tỉnh.

- Quản lý, sử dụng đối với số viên chức, hợp đồng lao động hiện có theo quy định;

- Xây dựng Đề án Vị trí việc làm, Bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm; rà soát, bố trí, điều chỉnh số lượng người làm việc tại các tổ chuyên môn theo vị trí việc làm, đảm bảo tiết kiệm đối đa số lượng người làm việc, giảm phục vụ, tăng cường cho chuyên môn, nghiệp vụ; bảo đảm tỷ lệ cơ cấu bộ phận, chuyên môn theo quy định và phù hợp với tình hình thực tế, yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị; có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức, hợp đồng lao động chưa đáp ứng tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp, trình độ chuyên môn hoặc giải quyết các trường hợp không phù hợp với vị trí việc làm theo quy định.

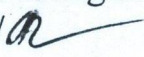
2. Giao Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm:

- Tham mưu cho UBND phường về tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng, thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức, hợp đồng lao động của Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường Ưông Bí.

- Thẩm định quy định chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Cung ứng dịch vụ báo cáo UBND phường phê duyệt;

- Thẩm định Đề án Vị trí việc làm, Đề án tự chủ (nếu có) của Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường, tham mưu UBND phường trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 5. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 6. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / 

Nơi nhận:

- Như Điều 6 (thực hiện);
- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan chuyên môn, ĐVSNCCL thuộc phường;
- Lưu VP.

(bc)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Hòa