

THUẾ TỈNH QUẢNG NINH
THUẾ CƠ SỞ 4 TỈNH QUẢNG NINH

MỘT SỐ NỘI DUNG
VỀ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUẾ TRÊN
MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ THEO NGHỊ ĐỊNH 118/2025/NĐ-CP

Từ ngày 01/7/2025, Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia có hiệu lực. Theo đó, thủ tục hành chính được nộp thông qua 03 hình thức: Trực tiếp tại Bộ phận một cửa; thông qua dịch vụ bưu chính; trực tuyến tại Cổng dịch vụ công.

Dưới đây là nội dung hướng dẫn người nộp thuế về thực hiện thủ tục hành chính thuế trên môi trường điện tử:

1. Lợi ích của việc thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) thuế trên môi trường điện tử:

- Không phải đến cơ quan thuế, thuận tiện thực hiện thủ tục mọi lúc, mọi nơi;
- Minh bạch quy trình, rút ngắn thời gian giải quyết;
- Giảm chi phí đi lại, in ấn, lưu trữ;
- Phù hợp với xu hướng chuyển đổi số.

2. Cổng dịch vụ công và Hệ thống thuế điện tử:

- Cổng dịch vụ công ngành Thuế: <https://dichvucong.gdt.gov.vn>
- Cổng thông tin điện tử hỗ trợ hộ cá nhân kinh doanh trên sàn thương mại điện tử, kinh doanh trên nền tảng số đăng ký, kê khai, nộp thuế tại địa chỉ: <https://canhantmdt.gdt.gov.vn/>
- Cổng thông tin điện tử dành cho Nhà cung cấp nước ngoài tại địa chỉ: <https://etaxvn.gdt.gov.vn/nccnn/> hỗ trợ NCCNN không có cơ sở thường trú tại Việt Nam thực hiện đăng ký, kê khai, nộp thuế và tra cứu thông tin.
- Cổng thông tin thuế hỗ trợ doanh nhân (<https://hotroNNT.gdt.gov.vn>) là nền tảng trực tuyến được xây dựng nhằm cung cấp thông tin, tài liệu đào tạo, hướng dẫn cũng như hỗ trợ toàn diện về chính sách thuế cho cá nhân, hộ kinh doanh và doanh nghiệp (DN) từ 18/08/2025.
- Ứng dụng Dịch vụ thuế điện tử dành cho thiết bị di động (*eTax Mobile*): hỗ trợ cho cá nhân, cá nhân kinh doanh và hộ kinh doanh trong thực hiện nghĩa vụ thuế (đăng ký thuế, kê khai, nộp thuế, tra cứu nghĩa vụ thuế); hỗ trợ hoàn thuế TNCN tự động.
- Mới đây Cục thuế đã phát hành 04 Sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ thuế (<https://hotronnt.gdt.gov.vn/so-tay-thue-dien-tu/>) trình bày rõ nội dung, phạm vi điều chỉnh, phương pháp xác định nghĩa vụ thuế và cách thức và thời hạn kê khai,

khấu trừ, nộp thuế nhằm hỗ trợ NNT là hộ, cá nhân và tổ chức kinh doanh trên nền tảng TMĐT thực hiện nghĩa vụ thuế theo đúng quy định.

3. Quy trình chung thực hiện TTHC thuế điện tử trên Cổng dịch vụ công ngành Thuế:

Bước 1: Truy cập và đăng nhập (Lưu ý: NNT có định danh điện tử mức độ 2 hoặc có tài khoản giao dịch thuế điện tử (đăng ký trực tuyến))

Truy cập đường link <https://dichvucong.gdt.gov.vn> và chọn đăng nhập. Lựa chọn đăng nhập bằng tài khoản Thuế điện tử hoặc đăng nhập bằng tài khoản Định danh điện tử.

Bước 2: Chọn thủ tục hành chính cần thực hiện

Chọn Dịch vụ công → Danh mục thủ tục hành chính → Chọn lĩnh vực: Khai thuế, Nộp thuế, Hoàn thuế, Đăng ký thuế, Hóa đơn điện tử, ... → Chọn TTHC cần thực hiện → chọn nộp hồ sơ.

Bước 3: Lập và gửi hồ sơ điện tử

Khai báo thông tin trực tuyến theo mẫu điện tử; Đính kèm tài liệu (scan hoặc file điện tử); Ký số điện tử vào hồ sơ.

Sau khi gửi hồ sơ điện tử, Hệ thống tự động cấp mã hồ sơ và gửi thông báo tiếp nhận qua email/tin nhắn. Trong quá trình cơ quan thuế xử lý, người nộp thuế có thể tra cứu tình trạng hồ sơ trực tuyến.

Bước 4: Theo dõi tiến độ xử lý

Vào Tra cứu hồ sơ → Nhập mã hồ sơ → Chọn Tra cứu.

Bước 5: Nhận kết quả

Khi hồ sơ được giải quyết, hệ thống gửi thông báo và cho phép tải kết quả điện tử (file dạng XML/PDF). Lưu trữ file trên thiết bị hoặc in ra nếu cần dùng cho thủ tục tiếp theo.

4. Cảnh báo rủi ro và lưu ý khi sử dụng dịch vụ điện tử:

Cũng như các thủ tục hành chính khác trên môi trường điện tử, việc sử dụng dịch vụ thuế điện tử mang lại nhiều tiện ích, tuy nhiên cũng tiềm ẩn một số rủi ro nếu NNT không cẩn trọng trong quá trình sử dụng. Dưới đây là các rủi ro thường gặp: Rủi ro bảo mật thông tin; Rủi ro bị lừa đảo, giả mạo Cơ quan thuế; Rủi ro do thao tác sai, thiếu nghiệp vụ; Rủi ro hệ thống kỹ thuật; Rủi ro mất dữ liệu hóa đơn, chứng từ điện tử.

Các lưu ý quan trọng khi sử dụng dịch vụ thuế điện tử:

- Đảm bảo an toàn bảo mật: Không chia sẻ tên đăng nhập, mật khẩu, mã OTP hoặc chữ ký số cho người không có trách nhiệm. Thiết lập xác thực hai yếu tố (nếu có) khi đăng nhập hệ thống. Cài đặt phần mềm chống virus, firewall, và thường xuyên cập nhật bảo mật cho máy tính sử dụng.

- Truy cập đúng địa chỉ chính thức: Tuyệt đối không truy cập các trang giả mạo có địa chỉ lạ, sai chính tả hoặc qua đường dẫn từ email không xác thực.

- Thường xuyên kiểm tra, đối chiếu dữ liệu: Tự lưu và sao lưu dữ liệu định kỳ (hoá đơn điện tử, tờ khai, biên nhận điện tử...); Đối chiếu thông tin khai báo, số hóa đơn đã xuất, thuế đã nộp và dữ liệu tại cơ quan thuế; Kiểm tra thư mục “Thông báo” trên cổng thuế điện tử để không bỏ sót các thông tin quan trọng.

- Cập nhật quy định và hướng dẫn mới: Tham gia tập huấn hoặc hội thảo do ngành Thuế tổ chức; Đọc các văn bản pháp luật mới để tránh lỗi hành chính.

- Ghi nhớ trách nhiệm pháp lý: NNT có nghĩa vụ đảm bảo tính trung thực, chính xác của các tờ khai và hóa đơn phát hành. Mọi hành vi vi phạm như khai sai, cố ý làm sai quy định, trốn thuế... đều có thể bị xử phạt hành chính hoặc truy cứu hình sự.

5. Hỗ trợ và liên hệ:

Trường hợp có vướng mắc, đề nghị NNT liên hệ trực tiếp với Thuế cơ sở 4 tỉnh Quảng Ninh (Tổ 16, khu Bí Giàng, phường Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh, điện thoại: 02033.851.575).

Tính đến ngày 15/8/2025, ngành Thuế đã triển khai điện tử hóa **141/219 thủ tục hành chính thuế**, tạo thuận lợi cho người nộp thuế trong thực hiện nghĩa vụ thuế. Trong thời gian tới, cơ quan thuế sẽ tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phấn đấu điện tử hóa 100% thủ tục hành chính thuế, góp phần hoàn thành mục tiêu chuyển đổi số và xây dựng ngành Thuế hiện đại, chuyên nghiệp.