

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG UÔNG BÍ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1376/UBND-VHXXH
V/v thông báo lịch nghỉ Tết Âm
lịch, nghỉ lễ Quốc khánh năm 2026

Uông Bí, ngày 03 tháng 12 năm 2025

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, trường học, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội;
- Cộng đồng các doanh nghiệp;
- Các khu dân cư trên địa bàn phường.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Ninh tại Công văn số 3922/UBND-VHXXH ngày 21/10/2025; Công văn số 4652/SNV-CSLĐ ngày 17/11/2025 của Sở Nội vụ; Thông báo số 9441/TB-BNV ngày 16/10/2025 của Bộ Nội vụ về việc nghỉ Tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (*gửi kèm theo thông báo số 9441/TB-BNV*);

Ủy ban nhân dân phường Uông Bí thông tin về nội dung nghỉ Tết Âm lịch, nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2026 theo Thông báo số 9441/TB-BNV như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (sau đây gọi tắt là công chức, viên chức) được nghỉ tết Âm lịch năm 2026 như sau: Nghỉ 05 ngày theo quy định gồm 01 ngày trước Tết và 04 ngày sau Tết từ thứ Hai 16/02/2026 Dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết thứ Sáu ngày 20/02/2026 Dương lịch (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

2. Công chức, viên chức được nghỉ dịp lễ Quốc khánh năm 2026 như sau: Nghỉ 02 ngày theo quy định gồm ngày 02/9/2026 Dương lịch và 01 ngày liền kề trước là ngày 01/9/2026 Dương lịch; Hoán đổi từ ngày làm việc thứ Hai ngày 31/8/2026 Dương lịch sang ngày nghỉ hằng tuần thứ Bảy ngày 22/8/2026 Dương lịch (nghỉ thứ Hai ngày 31/8/2026 và làm bù vào ngày thứ Bảy ngày 22/8/2026).

3. Đối với các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy và Chủ Nhật hằng tuần, thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp. Thông tin công khai các ngày nghỉ lễ, tết trong năm 2026 của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức biết; tổ chức, sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, đảm bảo thực hiện tốt công tác phục vụ doanh nghiệp, tổ chức và Nhân dân; trong đó lưu ý cử cán bộ, công chức trực xử lý những công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra trong thời gian nghỉ lễ, tết theo quy định.

4. Hệ thống các Ngân hàng và tổ chức tín dụng trên địa bàn phường; Phòng Giao dịch số 14, Kho Bạc Nhà nước Khu vực III; cơ quan Thuế số cơ sở 4 tỉnh Quảng Ninh, Bảo hiểm xã hội Uông Bí,... thông tin các nội dung liên quan đến việc

ng nghỉ tết, lễ trong năm 2026 để các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh có sử dụng lao động trên địa bàn, thuộc phạm vi quản lý biết, thực hiện.

5. Các doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp cổ phần có vốn nhà nước và doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) thông tin để các doanh nghiệp, đơn vị thành viên thuộc phạm vi quản lý và người lao động biết, thực hiện.

6. Đề nghị Công đoàn phường phối hợp thông tin, tuyên truyền, phổ biến đến các Công đoàn cơ sở, các doanh nghiệp và các đơn vị thành viên được biết và thực hiện.

7. Các khu dân cư trên địa bàn thông tin, tuyên truyền, phổ biến đến người dân biết về nội dung lịch nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh năm 2026, để phục vụ việc giải quyết các thủ tục hành chính trước và sau thời gian nghỉ lễ, tết.

Toàn văn Thông báo số 9441/TB-BNV nêu trên được đăng tải tại Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ (<https://www.quangninh.gov.vn/So/sonoivu/Trang/default.aspx>).

Ủy ban nhân dân phường Ưông Bí trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh QN (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh QN (b/c);
- Thường trực ĐU, HĐND phường (b/c);
- CT, các PCT UBND phường (c/đ);
- Như trên;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Thị Hồng Nhung