

Số: 173/BC-UBND

Uông Bí, ngày 06 tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quý I năm 2024, phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2024

Thực hiện Quyết định số 4024/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Quảng Ninh năm 2024; Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND thành phố Uông Bí ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2024, Ủy ban nhân dân thành phố Uông Bí báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2024, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về xây dựng kế hoạch cải cách hành chính

Ủy ban nhân dân thành phố đã ban hành Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND thành phố Uông Bí ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2024, trong đó xác định đầy đủ, cụ thể 6 nội dung công tác cải cách hành chính: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Xây dựng Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 06/02/2024 của UBND thành phố về Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; Công văn số 485/UBND ngày 22/02/2024 về triển khai thực hiện Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính trọng tâm năm 2024; Quyết định số 485/QĐ-UBND ngày 06/0/2024 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính thành phố năm 2024.

2. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Trong quý I năm 2024, các phòng, ban, ngành, thành viên Ban chỉ đạo cải cách hành chính thành phố đã có nhiều nỗ lực, quyết tâm trong việc tham mưu cho Chủ tịch UBND thành phố, UBND thành phố triển khai nhiều nhiệm vụ, giải pháp góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội năm 2024 cũng như thực hiện chủ đề công tác năm 2024 thành phố “*Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; phát triển văn hóa, con người giàu bản sắc Quảng Ninh; triển khai quy hoạch, thúc đẩy đầu tư*”.

Từ đầu năm 2024, đến nay thành phố đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành chung về các nội dung của cải cách hành chính¹.

¹ (1) Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND thành phố Uông Bí ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2024; (2) Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 22/01/2024 về thành lập đoàn kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính thành phố năm 2024; (3) Công văn số 485/UBND ngày 22/02/2024 về triển khai thực hiện Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính trọng tâm năm 2024; (4) Công văn số 400/UBND-NV ngày 05/02/2024 của UBND thành phố về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan nhà nước; (5) Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 06/02/2024 của UBND thành phố về Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024; (6) Công văn số 78/UBND-TTHCC

3. Về công tác kiểm tra cải cách hành chính

Ngay thời gian trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, UBND thành phố đã ban hành Công văn số 400/UBND-NV ngày 05/02/2024 của UBND thành phố về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan nhà nước; ban hành Công văn số 583/UBND-VP ngày 04/3/2024 về thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

Để kiểm tra, giám sát việc chấp hành giờ giấc, kỷ luật lao động, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 22/01/2024 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính thành phố Uông Bí năm 2024. Trong quý I năm 2024, Đoàn Kiểm tra thành phố đã tổ chức kiểm tra đột xuất 20 lượt tại các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND thành phố và 10/10 xã, phường. Qua đó đã kịp thời chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, nâng cao ý thức, trách nhiệm của các phòng, ban, đơn vị, nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở.

4. Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính

Để tăng cường hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính trong năm 2024, UBND thành phố đã ban hành Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 06/2/2024 của UBND thành phố về Tuyên truyền cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2024; đồng thời ban hành công văn chỉ đạo về việc thực hiện đúng quy định về hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tại Trung tâm hành chính công thành phố, tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Trung tâm hành chính công thành phố và bộ phận một cửa điện tử xã, phường, trên các

ngày 09/01/2024 về việc thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; (7) Công văn số 482/UBND-NV ngày 27/02/2024 về việc thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ; (8) Công văn số 94/UBND - TTHCC ngày 10/01/2024; Công văn số 534/UBND-NV ngày 27/02/2024 của UBND thành phố về triển khai Thông báo số 53/TB-VPCP ngày 15/02/2024 của VPCP về kết luận của BCĐ cải cách hành chính của Chính phủ tại Phiên họp thứ bảy ngày 02/02/2024; (9) Công văn số 115/UBND-TTHCC ngày 11/01/2024, Công văn số 292/UBND-TTHCC ngày 26/01/2024, (10) Công văn số 222/UBND-TTHCC ngày 22/01/2024 V/v triển khai một số nội dung sau khi UBND tỉnh công bố Quyết định TTHC; (11) Công văn số 170/UBND-TTHCC ngày 16/01/2024 V/v nâng cao kết quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC; (12) Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 10/01/2024, của Ban Chỉ đạo chuyên đổi số thành phố về hoạt động của Ban chỉ Chỉ đạo chuyên đổi số năm 2024; (13) Công văn số 233/UBND-VHTT, ngày 23/02/2024 V/v tham gia các khóa bồi dưỡng về chuyển đổi số trên Nền tảng học trực tuyến của Bộ Thông tin và Truyền thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm 2024 (Đợt 1); (14) Công văn số 474/UBND-VHTT, ngày 21/2/2024 V/v đưa vào sử dụng các Official Account Zalo; (15) Quyết định số 485/QĐ-UBND ngày 06/0/2024 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính thành phố năm 2024; (16) Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 17/01/2024 của UBND thành phố về thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024; (17) Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND thành phố về theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thành phố Uông Bí năm 2024. (18) Quyết định số 226/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của UBND thành phố về Công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân thành phố Uông Bí hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần năm 2023; (19) Quyết định số 546/QĐ-UBND ngày 20/02/2024 của UBND thành phố về Công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân thành phố kỳ 2019 - 2023.

hệ thống thông tin đại chúng, Cổng thông tin điện tử, trang fanpage DDCI Ưông Bí và các trang fanpage khác.

- Trong quý I năm 2024, Trang Fanpage DDCI Ưông Bí đã đăng 325 bài viết, video clip về các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo của Thành uỷ, HĐND, UBND thành phố về hoạt động mừng Đảng, mừng xuân, công tác quản lý nhà nước, chăm lo đời sống, vật chất, tinh thần cho người dân thành phố. Tuyên truyền hoạt động Tết nguyên đán Giáp Thìn 2024; các hoạt động văn hóa, dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch, thông tin, truyền thông chào mừng các ngày lễ lớn của đất nước trên địa bàn thành phố; các ngành tặng quà các gia đình thương binh, liệt sỹ, chăm lo đời sống, vật chất, tinh thần cho người dân thành phố, các hoạt động chính trị, tiếp công dân định kỳ của thành phố... Đến nay, trang Fanpage đã tiếp cận 50.635 người, có 6.454 người thích trang, 30.497 người tương tác với các bài viết, 6.961 người theo dõi video của trang.

Chỉ đạo Trung tâm Truyền thông và Văn hoá thành phố sản xuất, khai thác 63 tin, bài trong chuyên mục “Cải cách hành chính”, “Chung tay cải cách hành chính” - Cổng thông tin điện tử thành phần, Trang thông tin điện tử tổng hợp Thành phố. Phổ biến các nội dung chủ yếu về vai trò, nội dung, hiệu quả của công tác cải cách hành chính đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố; Kịp thời đưa tin tức, ý kiến của người dân về cải cách hành chính; Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; Số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính; Hướng dẫn giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính sau kỳ nghỉ Tết; Thường xuyên thông tin, nêu gương những cá nhân, cơ quan, đơn vị, địa phương có thành tích xuất sắc hoặc có sáng kiến, giải pháp, cải tiến trong thực hiện cải cách hành chính và bước đầu đã mang lại hiệu quả về mặt kinh tế, xã hội để nhân rộng mô hình trên toàn thành phố... góp phần nâng cao hơn nữa nhận thức về vị trí, vai trò và hiệu quả của cải cách hành chính.

Thường xuyên duy trì chuyên mục “Cải cách hành chính”, “Chung tay cải cách hành chính” trên Cổng thông tin thành phần, Trang thông tin điện tử tổng hợp Thành phố. Phổ biến các nội dung chủ yếu về vai trò, nội dung, hiệu quả của công tác cải cách hành chính đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố; Kịp thời đưa tin tức, ý kiến của người dân về cải cách hành chính, Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; Số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính; Ưông Bí cải cách hành chính tốt nhất tỉnh Quảng Ninh; 3 cách thay thế thẻ BHYT giấy trong khám chữa bệnh; Không yêu cầu xuất trình sổ hộ khẩu giấy khi giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục; ... góp phần nâng cao hơn nữa nhận thức về vị trí, vai trò và hiệu quả của cải cách hành chính.

Thường xuyên đăng tải văn bản pháp quy, văn bản chỉ đạo điều hành về công tác cải cách hành chính trong chuyên mục “*Cải cách hành chính*”, “*Chung tay cải cách hành chính*” để cán bộ, công chức, viên chức Thành phố và toàn thể Nhân dân được biết.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- *Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật*

Công tác soạn thảo và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND thành phố ngày càng được quan tâm đúng mức về trình tự, thủ tục ban hành. Các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành cơ bản tuân thủ chặt chẽ trình tự, thủ tục theo quy định hiện hành; Do đó, cơ bản bảo đảm tính thống nhất, hợp hiến, hợp pháp giữa văn bản địa phương và văn bản cấp trên; tính hiệu lực, hiệu quả và tính khả thi của văn bản quy phạm pháp luật, từ đó bảo đảm chất lượng của văn bản được ban hành khi tổ chức triển khai thực hiện.

- *Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL*: Cải cách thể chế luôn được coi trọng trong tiến trình thực hiện công tác cải cách hành chính. UBND thành phố chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thực hiện tốt công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Chỉ đạo Phòng Tư pháp Thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện ngày càng hiệu quả, nâng cao chất lượng quản lý nhà nước trong phạm vi, lĩnh vực được giao. Trong quý I năm 2024, Ủy ban nhân dân thành phố Ông Bí không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

UBND thành phố đã ban hành Quyết định số 226/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của UBND thành phố về Công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân thành phố Ông Bí hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần năm 2023; Quyết định số 546/QĐ-UBND ngày 20/02/2024 của UBND thành phố về Công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân thành phố kỳ 2019 - 2023.

- *Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật*: UBND thành phố ban hành Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 17/01/2024 về thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024; Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND thành phố về theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thành phố Ông Bí năm 2024.

Đồng thời thường xuyên phối hợp với Trung tâm Hành chính công thành phố, UBND các xã, phường thực hiện tuyên truyền về các TTHC cho nhân dân trên địa bàn thành phố.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Ban hành Công văn số 485/UBND ngày 22/02/2024 về triển khai thực hiện Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính trọng tâm năm 2024; Ban hành Quyết định số 485/QĐ-UBND ngày 06/02/2024 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính thành phố năm 2024.

Công tác rà soát TTHC được thực hiện thường xuyên, liên tục. 100% các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố niêm yết công khai tại Trung

tâm hành chính công thành phố và trên cổng thông tin điện tử thành phố và cổng dịch vụ công quốc gia.

Công khai, minh bạch các TTHC: Trung tâm hành chính công thành phố phối hợp với các phòng, ban, ngành rà soát trình tự thủ tục, bảng phí, lệ phí; chỉnh sửa bổ sung bảng biểu; thực hiện niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính, phí, lệ phí, thời gian giải quyết để công dân tiếp cận thực hiện và giám sát cán bộ, công chức thực hiện quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ; niêm yết quy trình giải quyết TTHC, sơ đồ các quầy tiếp nhận, danh sách cán bộ làm việc tại Trung tâm.

Công khai chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, thủ tục hành chính trên cổng thông tin điện tử thành phần, trang web thành phần hành chính công; kết quả giải quyết thủ tục hành chính có áp dụng chữ ký số trên trang dịch vụ công.

2.1. Kết quả triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

** Tại Trung tâm Hành chính công*

- Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện được UBND tỉnh công bố là 279 thủ tục, trong đó:

+ Số thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm Hành chính công là 258 thủ tục. Số thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố tại Trung tâm $258/258 = 100\%$.

+ Số thủ tục không thực hiện tại Trung tâm Hành chính công theo Quyết định của UBND tỉnh công bố là 21 TT².

- TTHC liên thông 3 cấp (cấp xã - cấp huyện - cấp tỉnh): 11 thủ tục lĩnh vực Lao động, thương binh và xã hội

TTHC liên thông 2 cấp là 39 TT trong đó:

- Cấp xã - cấp huyện: 19 TT (*10 thủ tục lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội và 9 thủ tục lĩnh vực đất đai*,

- Cấp huyện - cấp tỉnh: 18 TT lĩnh vực Bảo hiểm xã hội.

- Cấp xã - cấp tỉnh: 02 TT lĩnh vực Lao động TBXH .

TTHC liên thông ngang (cơ quan chuyên môn - ngành dọc): 12 lĩnh vực Đất đai.

- Tổng số TTHC thuộc ngành dọc tiếp nhận tại Trung tâm là 63 thủ tục (BHXH: 25TT, Công an: 8 TT, Thuế: 25 TT, Điện: 5TT).

** Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã, phường*

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã được UBND tỉnh công bố là 123 thủ tục, trong đó: 06 thủ tục lĩnh vực thuộc các lĩnh vực Nuôi con nuôi; Hộ tịch; Dân số Kế hoạch hóa gia đình không thực hiện tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

TTHC liên thông 3 cấp (cấp xã - cấp huyện - cấp tỉnh): 11 thủ tục lĩnh vực Lao động, thương binh và xã hội

TTHC liên thông 2 cấp là 21 TT trong đó:

- Cấp xã - cấp huyện: 19 TT (*10 thủ tục lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội và 9 thủ tục lĩnh vực đất đai*,

² 06 TT lĩnh vực PCTN thực hiện tại Cơ quan UBKT-TT; 03 TT lĩnh vực giải quyết KNTC thực hiện tại Ban Tiếp Công dân; 07 TT lĩnh vực TNMT (biển hải đảo); 02 TT lĩnh vực Tư pháp thực hiện tại trụ sở cơ quan giải quyết bồi thường; 02 TT lĩnh vực GDĐT thực hiện tại cơ sở giáo dục; 01 TT lĩnh vực NNPTNT thực hiện tại hạt Kiểm Lâm cấp huyện.

- Cấp xã - cấp tỉnh: 02 TT lĩnh vực Lao động TBXH.

2.2. Triển khai thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích:

Tổng số thủ tục thực hiện tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích theo QĐ công bố của UBND tỉnh thực hiện tại TTHCC là: 239/258 thủ tục = 92,63% (số TTHC tại Trung tâm); thủ tục thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích là 216/258 thủ tục = 83,72%.

- Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích là: 4.050 hồ sơ.
- + Hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện là 672 hồ sơ.
- + Hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan ngành dọc là 3.378 hồ sơ.

2.3. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính:

* *Tại Trung tâm Hành chính công:* Tiếp tục giải quyết 747 hồ sơ, tiếp nhận mới được tổng số 5.629 hồ sơ thuộc các lĩnh vực, đã giải quyết được 5.867 hồ sơ trước hạn và đúng hạn, không có hồ sơ quá hạn, 509 hồ sơ đang giải quyết chuyển sang kỳ sau.

Trong đó:

- + Số hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện là:

Tiếp tục giải quyết 617 hồ sơ, tiếp nhận mới được tổng số 1.693 hồ sơ thuộc các lĩnh vực, đã giải quyết được 1.890 hồ sơ trước hạn và đúng hạn, không có hồ sơ quá hạn, 420 hồ sơ đang giải quyết chuyển sang kỳ sau.

- + Số hồ sơ cung cấp kết quả bản điện tử là: 1.890/1.890 hồ sơ (đạt 100%).
- + Số hồ sơ giải quyết thuộc ngành dọc là:

Tiếp tục giải quyết 130 hồ sơ, tiếp nhận mới được tổng số 3.936 hồ sơ thuộc các lĩnh vực, đã giải quyết được 3.977 hồ sơ trước hạn và đúng hạn, không có hồ sơ quá hạn, 89 hồ sơ đang giải quyết chuyển sang kỳ sau.

* *Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã, phường:* tiếp tục giải quyết 36 hồ sơ, tiếp nhận tổng số 2.061 hồ sơ thuộc các lĩnh vực; đã giải quyết được 2.002 hồ sơ trả trước hạn và đúng hạn, (không có hồ sơ quá hạn), 95 hồ sơ chuyển sang kỳ sau.

2.4. Về khảo sát mức độ hài lòng của người dân:

* *Tại Trung tâm Hành chính công thành phố:* Trung tâm Hành chính công thành phố đã nhận được 264 phiếu phản hồi hợp lệ, với kết quả đánh giá: Việc công khai thủ tục hành chính: rất tốt 264 phiếu (100%), đáp ứng yêu cầu: 0 phiếu; Các yêu cầu thành phần hồ sơ: Đúng thành phần TTHC đã được công khai, dễ thực hiện 264 phiếu (100%); Thời gian giải quyết hồ sơ: Trước ngày hẹn trả kết quả 220 phiếu (83%), đúng ngày hẹn trả kết quả 44 phiếu (77%); Số lần phải liên hệ để hoàn thiện hồ sơ: Không phải liên hệ lần nào 250 phiếu (95%), một lần duy nhất để hoàn thiện hồ sơ 14 phiếu

(5%); Phí, lệ phí thực hiện tại TTHCC: đúng với quy định của pháp luật 264 phiếu (100%); Thái độ ứng xử, tinh thần trách nhiệm của CBCCVC hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC: Thân thiện trách nhiệm 264 phiếu (100%); Đánh giá chung: Rất hài lòng 246 phiếu (93%), hài lòng 18 phiếu (7%).

* *Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, phường*: Bộ phận tiếp nhận kết quả xã phường đã nhận được 559 phiếu phản hồi hợp lệ, với kết quả đánh giá: Việc công khai thủ tục hành chính: rất tốt 558 phiếu (100%), Thời gian giải quyết hồ sơ: Trước ngày hẹn trả kết quả 514 phiếu (92%), đúng ngày hẹn trả kết quả 45 phiếu (8%); Số lần phải liên hệ để hoàn thiện hồ sơ: Không phải liên hệ lần nào 545 phiếu (97%), một lần duy nhất để hoàn thiện hồ sơ 14 phiếu (3%); Phí, lệ phí thực hiện tại TTHCC đúng với quy định của pháp luật, 559 phiếu (100%); Thái độ ứng xử, tinh thần trách nhiệm của CBCC,VC hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC: Thân thiện trách nhiệm 559 phiếu (100%); Đánh giá chung: Rất hài lòng 541 phiếu (97%), hài lòng 18 phiếu (3%).

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế, cơ quan, đơn vị trực thuộc

Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW Hội nghị lần thứ sáu, Ban chấp hành Trung ương khóa XII về “*một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả*”; Nghị quyết số 19-NQ/TW về “*tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập*”, Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo các đơn vị thường xuyên rà soát, kịp thời báo cáo UBND thành phố sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức đảm bảo theo đúng quy định hiện hành.

- Hoàn thiện Đề án tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Ninh tại Công văn số 279/UBND-TH1 ngày 16/01/2023 về việc xây dựng Đề án tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố giai đoạn 2023-2025 gồm 29 đơn vị (*Đã được UBND tỉnh phê duyệt Đề án tự chủ đối với 19 trường học và 05 Đơn vị tự đảm bảo 100% kinh phí chi thường xuyên*).

3.2. Thực hiện cơ cấu, số lượng lãnh đạo tại các cơ quan hành chính

Ủy ban nhân dân thành phố đã triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ, công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý.

- Ủy ban nhân dân thành phố rà soát đối với trường hợp có thời gian giữ chức vụ từ 07 năm trở lên tại một vị trí cấp trưởng; rà soát việc sắp xếp số lượng cấp phó vượt so với quy định của Trung ương và quy định của tỉnh. Đến nay, thành phố không có trường hợp cấp trưởng đảm nhận tại một vị trí từ 07 năm trở lên; không có đơn vị có số lượng cấp phó vượt quá số lượng theo quy định. Đồng thời, UBND thành phố chỉ đạo các đơn vị rà soát, điều động, luân chuyển đối với trường hợp công chức, viên chức đến thời hạn luân chuyển theo quy định; rà soát, bố trí, sắp xếp đảm bảo theo

biên chế, vị trí việc làm, phù hợp với năng lực, sở trường công tác của từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để phát huy hiệu quả cao nhất.

- *Công tác tuyển dụng, tiếp nhận, sử dụng công chức, viên chức:* Trong quý I/2024, UBND thành phố ban hành Quyết định điều động đối với **05** trường hợp Quyết định điều động, bổ nhiệm đối với **01** trường hợp.

3.3. Thực hiện phân cấp quản lý

Ủy ban nhân dân thành phố đã ban hành Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 06/9/2022 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 04/NQ-CP về đẩy mạnh phân cấp, uỷ quyền trong QLNN, tiếp tục chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, phường thực hiện tốt các nhiệm vụ được UBND tỉnh, thành phố phân cấp. Đồng thời tiếp tục nghiên cứu đề xuất các nội dung cần phân cấp để nâng cao hiệu quả trong điều hành, thực hiện nhiệm vụ.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức

- *Việc xác định vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp:*

UBND thành phố đã hướng dẫn các Phòng, ban, Đơn vị triển khai xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm của các cơ quan chuyên môn và Đơn vị sự nghiệp theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 06/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc xây dựng đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong các cơ quan hành chính và các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh Quảng Ninh (chờ UBND tỉnh phê duyệt).

- *Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức*

Tiếp tục thực hiện Đề án 25 gắn với thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; UBND thành phố tiếp tục chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, UBND xã, phường tiếp tục rà soát lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để bố trí, sắp xếp đảm bảo theo biên chế, vị trí việc làm, phù hợp với năng lực, sở trường công tác của từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để phát huy hiệu quả cao nhất. Chỉ đạo Thủ trưởng các đơn vị tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, quản lý nghiêm đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi công vụ, nhất là việc chấp hành giờ giấc làm việc trong những ngày trước và sau tết Nguyên đán năm 2024.

Đến nay, các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, phường đã thực hiện nghiêm túc việc sử dụng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị. Việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được thực hiện đảm bảo theo quy định.

- *Về công chức cấp xã:* 100% công chức cấp xã đạt chuẩn theo quy định.

- *Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:* Ngoài việc đăng ký các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch chung của tỉnh, UBND Thành phố chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị hàng năm trực tiếp tổ chức bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị để nắm rõ về quy trình, nghiệp vụ trong thực hiện nhiệm vụ. 100% cán bộ giữ chức vụ lãnh đạo đã được cử đi học về lý luận chính trị. Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng được chia thành nhiều lĩnh vực: Đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ; Bồi

dưỡng về quản lý nhà nước; Bồi dưỡng về lý luận chính trị (gồm: Cao cấp, trung cấp, Bồi dưỡng); Bồi dưỡng về kiến thức, kỹ năng chuyên ngành; Bồi dưỡng về Kỹ năng lãnh đạo quản lý; Bồi dưỡng cập nhật kiến thức bắt buộc; Các nội dung, loại hình khác.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Công tác giao và phân bổ dự toán

- Căn cứ các quy định của Trung ương, của Tỉnh thực hiện lập dự toán thu - chi ngân sách, UBND thành phố trình HĐND thành phố quyết nghị và ban hành Quyết định số 7388/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của UBND thành phố “V/v giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; Dự toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương năm 2024”. Thành phố giao dự toán cho các đơn vị như sau:

+ Theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và NĐ 117/2013/NĐ-CP: 25/25 đơn vị (gồm: 16/16 đơn vị dự toán và 10/10 đơn vị xã, phường);

+ Theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP: 49/49 đơn vị (trong đó có 23 đơn vị tự đảm bảo một phần kinh phí và 05 đơn vị tự đảm 100% kinh phí).

Số đơn vị thực hiện ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công: 75/75 đơn vị.

- Ban hành văn bản hướng dẫn điều hành ngân sách năm 2024³; Tổ chức hội nghị tổng kết công tác tài chính ngân sách năm 2023 và giao dự toán ngân sách năm 2024 đối với các đơn vị trên địa bàn.

- Đến hết tháng 3/2024 (từ ngày 01/01/2024 đến 31/3/2024), thành phố đã phê duyệt quyết toán: 13 công trình có tổng mức đầu tư: 12,435 tỷ đồng; Giá trị đề nghị quyết toán: 11,911 tỷ đồng; giá trị phê duyệt quyết toán: 10,917 tỷ đồng; giá trị giảm trừ sau quyết toán: 0,059 tỷ đồng = 0,5% giá trị đề nghị quyết toán. Dự án đã tiếp nhận đang thực hiện thẩm tra phê duyệt quyết toán (trong thời gian quy định) 15 dự án với tổng mức đầu tư 27,584 tỷ đồng; giá trị quyết toán A-B: 25,93 tỷ đồng.

5.2. Công tác điều hành ngân sách nhà nước; quản lý, sử dụng tài sản công và công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí

- Về điều hành ngân sách: Thực hiện cấp, chuyển kinh phí và quản lý kinh phí trên hệ thống Tabmis; ban hành kế hoạch thu giá dịch vụ năm 2024.

- Thực hiện công tác kiểm tra, hướng dẫn thẩm định dự toán giao đầu năm đối với các đơn vị dự toán, UBND các xã, phường đảm bảo theo quy định;

- Ban hành các văn bản hướng dẫn, báo cáo về quản lý, sử dụng tài sản công⁴:

- **Về hướng dẫn các đơn vị thực hiện công khai ngân sách**

+ Các đơn vị dự toán thực hiện công khai tài chính theo quy định tại Thông tư số 326/TT-BTC ngày 23/12/2016 của Bộ Tài chính quy định tổ chức thực hiện công khai tài chính của UBND ngày 16/02/2024 về một số cơ chế, biện pháp điều hành ngân sách năm 2024”; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 01/02/2024 “Kịch bản điều hành thu ngân sách Thành phố năm 2024”

⁴ Công văn số 09/UBND-TCKH ngày 02/01/2024 “ V/v phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý 06 cơ sở nhà, đất của cơ quan, đơn vị trên địa bàn TP Ông Bí; Công văn số 279/UBND -TCKH ngày 25/01/2024 về việc đăng ký mua sắm tập trung năm 2024; Báo cáo số 07/BC-UBND ngày 03/01/2024 về tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023; Công văn số 51/BC -UBND ngày 17/01/2024 về việc báo cáo tình hình triển khai thực hiện mua sắm tập trung năm 2023; Công văn số 19/CV -TCKH ngày 15/01/2024 về việc báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn; Công văn số 285/UBND-TCKH ngày 25/01/2024 “Vv đính chính thông tin đối với 01 cơ sở nhà, đất đề nghị phê duyệt giữ lại tiếp tục sử dụng trên địa bàn thành phố Ông Bí”.

dự toán ngân sách nhà nước theo các hình thức phù hợp với hoạt động của đơn vị (niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, hoặc công khai bằng văn bản, công khai trên trang thông tin điện tử...)

+ Chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch thực hiện công khai ngân sách huyện và ngân sách cấp huyện nhà nước đảm bảo đúng quy định tại Chương IV, Thông tư số 343/2016/TT-BTC, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ công khai và tình hình chấp hành chế độ báo cáo của các đơn vị; UBND các xã, phường công khai ngân sách xã và các hoạt động tài chính khác ở xã đảm bảo đúng quy định tại Chương V, Thông tư số 343/TT-BTC.

- Sau khi giao dự toán ngân sách năm 2024, tổ chức kiểm tra việc phân bổ, phân khai dự toán của các đơn vị; qua kiểm tra các đơn vị chấp hành nghiêm túc các quy định của nhà nước về phân bổ, phân khai dự toán ngân sách, chấp hành các quy định về công khai minh bạch trong quản lý ngân sách.

*** Kết quả thực hiện công khai tài chính theo quy định trên cổng thông tin điện tử của Thành phố và tại các đơn vị đảm bảo theo quy định:**

- Thành phố đã thực hiện công khai tài chính tại: Quyết định số 71/QĐ-UBND ngày 05/01/2024 của UBND thành phố về công bố công khai dự toán ngân sách năm 2024; Thông báo số 09/TB-UBND ngày 05/01/2024 của UBND thành phố về tình hình thực hiện ngân sách thành phố 12 tháng năm 2023;

- 100% UBND các xã, phường, các đơn vị dự toán đã thực hiện công khai NS đảm bảo theo quy định.

- Về thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính: Các đơn vị dự toán của Thành phố đã chấp hành nghiêm túc quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013, Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính; thực hiện phân khai dự toán chi tiết đảm bảo theo biên chế được giao, đáp ứng nhu cầu, yêu cầu nhiệm vụ phân công; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo theo quy định; thực hiện cấp, chuyển kinh phí và quản lý kinh phí trên hệ thống Tabmis.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của địa phương

- *Việc xây dựng và ban hành kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin*

Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 10/01/2024, của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số thành phố về hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số năm 2024, Kế hoạch chuyển đổi số toàn diện năm 2024; Trệu tập các thành viên Ban chỉ đạo chuyển đổi số thành phố, BCĐ chuyển đổi số các xã, phường tham gia các khóa bồi dưỡng về chuyển đổi số trên Nền tảng học trực tuyến của Bộ Thông tin và Truyền thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh năm 2024 (Đợt 1),

Chỉ đạo phòng Văn hóa và Thông tin thành phố, Trung tâm Hành chính công vận hành cổng chính quyền số qua Zalo OA tiếp cận nhanh nhất đến người dân và doanh nghiệp; Hướng dẫn UBND các xã, phường lập và đưa vào sử dụng Cổng Zalo OA chính quyền số cấp xã qua Official Account Zalo;

- Tiếp tục hướng dẫn các phòng, ban, ngành thành phố, UBND các xã, phường rà soát thu hồi các chứng thư số đã hết hạn và đề nghị cấp mới cho các đồng chí lãnh đạo các phòng, ban, ngành thành phố. Rà soát cơ sở vật chất thiết bị hỏng tại trung tâm Hành chính công thành phố và bộ phận một cửa xã, phường đề xuất Tỉnh Quảng Ninh thay thế, sửa chữa.

- Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, UBND các xã, phường, các đơn vị viễn thông trên địa bàn rà soát các các vùng lõm sóng viễn thông trên địa bàn. Đề nghị UBND tỉnh chỉ đạo lắp bổ sung trạm phát sóng 4G, 5G đảm bảo người dân được cung cấp thông tin, tiếp cận thông tin truyền thông về chuyển đổi số toàn diện, nâng cao đời sống nhân dân.

- Tình hình triển khai ứng dụng công nghệ thông tin

UBND thành phố đã chỉ đạo Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố phối hợp Trung tâm Truyền thông và Văn hóa xây dựng chuyên trang hướng dẫn ứng dụng CNTT trên Cổng thông tin điện tử thành phố. Trang Fanpage DDCI Ông Bí đã đăng các bài viết, video quảng bá về danh lam thắng cảnh thành phố Ông Bí, các video hướng dẫn đăng ký thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình trên dịch vụ công quốc gia, một số thông tin về kết quả giải quyết đơn thư tiếp công dân của thành phố, công bố số điện thoại đường dây nóng hỗ trợ doanh nghiệp, đường dây nóng về thông tin truyền thông, bảo vệ nguồn lợi thủy sản...; trả lời câu hỏi của công dân liên quan đến lĩnh vực tư pháp hộ tịch và nhập hộ khẩu, về hướng dẫn làm hồ sơ tại trung tâm hành chính công...

Đến nay tất cả các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố đều sử dụng tốt các phần mềm sở sở dữ liệu quản lý văn bản (không tính các trường học). Các phòng, ban thuộc UBND thành phố và UBND các xã, phường đều sử dụng tốt phần mềm một cửa điện tử; Chữ ký số; thư điện tử công vụ tỉnh; Triển khai nộp thuế có sử dụng chữ ký số qua mạng; 100% các văn bản đi, đến (*trừ tài liệu thuộc danh mục tài liệu mật, tối mật*), các nội dung chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ của phòng và các đơn vị được chuyển qua hòm thư công vụ, phần mềm quản lý văn bản tới toàn thể các cán bộ công chức, viên chức biết và thực hiện. 100% CB,CC,VC đã sử dụng hòm thư công vụ để trao đổi công việc. Đã tổ chức 01 lớp tập huấn chuyển đổi số cho các thành viên BCD chuyển đổi số toàn diện thành phố và BCD chuyển đổi số toàn diện các xã, phường.

** Trang bị cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:*

Trung tâm hành chính công đang sử dụng các phần mềm: Một cửa điện tử; quản lý văn bản; bóc số thứ tự; tra cứu mã số hồ sơ; cấp giấy phép xây dựng; cấp giấy phép đăng ký kinh doanh; Hệ thống thông tin cấp phép lĩnh vực đất đai; Hệ thống thông tin hộ chính sách, Hệ thống thông tin hộ nghèo; tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả lĩnh vực Bảo hiểm xã hội, Phần mềm quản lý tài sản, phần mềm ELIS.

100% các văn bản đi, đến (*trừ tài liệu thuộc danh mục tài liệu mật, tối mật*), các nội dung chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ của Trung tâm và các đơn vị được chuyển qua hòm thư công vụ, phần mềm quản lý văn bản tới toàn thể các cán bộ công chức, viên chức biết và thực hiện. Thực hiện scan và luân chuyển hồ sơ, cập nhật thư điện tử của cá nhân, tổ chức đến giao dịch để Hệ thống tin nhắn SMS

Brandname thực hiện thông báo: Hồ sơ đã có kết quả giải quyết; hồ sơ yêu cầu bổ sung; hồ sơ không giải quyết và các thông tin hồ sơ được cập nhật lên trang www.Dichvucong.quangninh.gov.vn. Thành phố tiếp tục triển khai phương thức thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên cổng dịch vụ công quốc gia và dịch vụ công của tỉnh.

** Việc triển khai dịch vụ công trực tuyến*

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện triển khai cung cấp dịch vụ công một phần là $99/258TT = 38,37\%$, số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện triển khai cung cấp dịch vụ công toàn trình là $159/258 = 61,63\%$.

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến là $1.693/1.693$ hồ sơ = 100% (Trong tổng số 234 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện).

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành dọc triển khai cung cấp dịch vụ công mức độ 3,4 đang thực hiện tại TTHCC là $63/63 = 100\%$ (trong đó 5TT lĩnh vực điện thực hiện trên Cổng dịch vụ công Quốc gia, số còn lại thực hiện trên cổng dịch vụ công thuộc phần mềm chuyên ngành).

+ Số TTHC thuộc ngành dọc tiếp nhận trực tuyến là 3.201 hồ sơ.

+ Số hồ sơ tiếp nhận qua cổng dịch vụ công Quốc gia lĩnh vực cấp điện là 104 hồ sơ.

- Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã là $2.061/2.061$ hồ sơ đạt 100% .

6.2. Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015

- Trong quý I năm 2024, UBND thành phố Uông Bí đã thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhằm tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được về thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 theo Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 23/4/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh; đã ban hành Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 09/01/2024 về thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2024; ban hành mục tiêu chất lượng, kế hoạch thực hiện MTCL. Phối hợp Trung tâm tiêu chuẩn đo lường chất lượng thuộc Chi cục tiêu chuẩn đo lường chất lượng - Sở Khoa học công nghệ tỉnh tổ chức 01 hội nghị tập huấn nâng cao việc áp dụng và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 áp dụng ISO điện tử vào hoạt động của cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn thành phố.

- Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường xuyên thực hiện rà soát, cập nhật các quy trình giải quyết thủ tục hành chính. Việc chuẩn hóa các quy trình hành chính, bảo đảm các hồ sơ được giải quyết đúng trình tự, đúng thời gian theo các thủ tục đã ban hành. Nâng cao tinh thần trách nhiệm của chuyên viên, nắm vững được các quy định pháp luật hiện hành và các quy định theo các thủ tục hướng dẫn công việc được soạn thảo và ban hành. Giúp các cấp lãnh đạo giải quyết công việc nhanh hơn, các bộ phận gắn bó với nhau hơn về trách nhiệm trong xử lý công việc. Trách nhiệm của mỗi công chức ở mỗi công đoạn được xác định rõ ràng, góp phần nâng cao hiệu quả công việc.

7. Cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh tạo thuận lợi, bình đẳng, minh bạch, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh

- Trong năm 2024, UBND Thành phố tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh; Quy định rõ trách nhiệm của cấp ủy, người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị, phường, xã trong công tác chỉ đạo điều hành và tham mưu, phối hợp triển khai cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, đảm bảo gắn chất lượng, hiệu quả với công tác đánh giá, khen thưởng, kỷ luật cán bộ; Người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị, phường, xã được giao làm đầu mối các chỉ số thành phần DDCI phải chịu trách nhiệm trước UBND Thành phố về điểm số và thứ hạng các chỉ số thuộc trách nhiệm cơ quan mình; Giao phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, theo dõi chung chỉ số DDCI, PCI về điểm số và thứ hạng chỉ số, tham mưu kịp thời các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh, báo cáo UBND Thành phố.

- UBND Thành phố luôn đồng hành, hỗ trợ hiệu quả, thực chất đối với cộng đồng doanh nghiệp thông qua việc tiếp tục duy trì hiệu quả hoạt động Tổ công tác hỗ trợ kinh doanh và đầu tư của Thành phố (UBIC), hàng quý tổ chức gặp mặt các doanh nghiệp... để kịp thời giải quyết những khó khăn vướng mắc (Trong quý I/2024, đã tổ chức gặp mặt doanh nghiệp 01 lần, giải quyết 07 kiến nghị của các doanh nghiệp trên và ngoài địa bàn); Đồng thời triển khai quyết liệt các giải pháp phát triển doanh nghiệp (Dự kiến quý I/2024 trên địa bàn thành phố thành lập được 25/110 doanh nghiệp theo Kế hoạch Tỉnh giao, đạt 22% Kế hoạch).

- Xây dựng và phát triển chính quyền số, đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh, kiên quyết loại bỏ các rào cản bất hợp lý, các chi phí không chính thức, ứng dụng sâu rộng công nghệ thông tin; Đổi mới, phát huy hiệu quả hoạt động của Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận, trả kết quả tại các xã, phường phù hợp với xu hướng chuyển đổi số toàn diện.

8. Về xây dựng và triển khai một số chuyên đề trọng tâm

UBND thành phố triển khai nhiều nhiệm vụ, giải pháp góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội năm 2023 cũng như thực hiện chủ đề công tác năm 2024 thành phố *“Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; phát triển văn hóa, con người giàu bản sắc Quảng Ninh; triển khai quy hoạch, thúc đẩy đầu tư”*.

Chỉ đạo xây dựng các chương trình hành động, kế hoạch, chương trình công tác để triển khai Nghị quyết số 20-NQ/TU ngày 27/11/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh; Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 05/12/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về phương hướng, nhiệm vụ năm 2024; Chương trình hành động số 3638/CTr-UBND ngày 25/12/2023 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 20-NQ/TU ngày 27/11/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh ủy; Nghị quyết số 212/NQ-HĐND ngày 16/12/2023 của HĐND thành phố về nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội năm 2024 (1) Chương trình hành động số 3883/CTr-UBND ngày

29/12/2023 của UBND thành phố về việc thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 28/11/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ Tỉnh, Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 02/12/2022 của Thành ủy, Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 22/12/2022 của HĐND thành phố về phương hướng nhiệm vụ năm 2023. (2) Chương trình số 3823/CTr-UBND ngày 25/12/2023 của UBND thành phố xây dựng chương trình công tác năm 2024. (3) Ban hành Quyết định của UBND thành phố về giao dự toán thu ngân sách Nhà nước, chi ngân sách địa phương năm 2024. (4) Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND thành phố ban hành Kế hoạch CCHC thành phố Uông Bí năm 2024. Giao chỉ tiêu thực hiện theo các lĩnh vực⁵. (4) Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện chủ đề công tác năm 2024 là: **“Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; phát triển văn hóa, con người giàu bản sắc Quảng Ninh; triển khai quy hoạch, thúc đẩy đầu tư”**; Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 43-CTr/TU ngày 28/12/2023 của Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 28/12/2023 của Tỉnh ủy về xây dựng và phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người Quảng Ninh trở thành nguồn lực nội sinh, động lực cho phát triển nhanh, bền vững; Kịch bản tăng trưởng kinh tế năm 2024 của thành phố. UBND thành phố chỉ đạo các phòng, ban, ngành và UBND các xã, phường xây dựng chương trình hành động thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của đơn vị mình. Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố tham gia các buổi làm việc của BTV Thành ủy với Đảng ủy các xã, phường về triển khai Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 05/12/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

Trong quý I năm 2024, UBND thành phố đã bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thành ủy và HĐND thành phố, UBND Tỉnh và hướng dẫn của các Sở, ban ngành để triển khai nhiệm vụ, bằng những kế hoạch, chương trình hành động cụ thể với tinh thần chủ động, quyết liệt, ngay từ những ngày đầu, tháng đầu của năm và đạt được những kết quả tích cực:

- Giữ vững sự đoàn kết, thống nhất của cả hệ thống chính trị, giữ vững ý chí và hành động, tinh thần dám nghĩ, dám làm, kỷ luật, kỷ cương, giữ vững sự ổn định kinh tế - xã hội, nhịp độ phát triển.

- Công tác cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh gắn với chuyển đổi số được tập trung chỉ đạo tiếp tục cải thiện, thể hiện sự ghi nhận của nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp đối với những nỗ lực của chính quyền thành phố.

- Công tác quy hoạch, đất đai, tài nguyên và môi trường, chuyển đổi số được thúc đẩy tăng cường. Tiếp tục siết chặt công tác quản lý nhà nước trên các

⁵ Quyết định số 7544/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của UBND thành phố giao chỉ tiêu kế hoạch lĩnh vực lao động TBXH năm 2024.

lĩnh vực: trật tự đô thị, trật tự xây dựng, quản lý đất đai, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, quản lý tài nguyên khoáng sản đặc biệt là than và đất.

- Các lĩnh vực giáo dục đào tạo, y tế, lao động, việc làm, văn hóa, xã hội, thể thao, tiếp tục được quan tâm; an sinh xã hội được bảo đảm. Chủ đề công tác năm bước đầu được triển khai hiệu quả, đã khơi dậy được sự vào cuộc tích cực của các doanh nghiệp và cộng đồng dân cư về xúc tiến đầu tư, nâng cao đời sống nhân dân, qua việc chung tay chỉnh trang đô thị của thành phố.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi

Trong quý I năm 2024, công tác cải cách hành chính được thành phố quan tâm, chỉ đạo thực hiện. Cùng với việc tiếp tục hoàn thiện Trung tâm Hành chính công thành phố trong việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến, UBND thành phố đã đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, chuẩn hóa bộ thủ tục, kịp thời cập nhật, sửa đổi, bãi bỏ các thủ tục hành chính không còn phù hợp. Chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật được nâng lên; TTHC được niêm yết công khai, đầy đủ phục vụ người dân, doanh nghiệp. Quá trình thực hiện được giám sát chặt chẽ, khoa học.

- Tổ chức bộ máy hành chính nhà nước được rà soát, sắp xếp theo hướng tinh gọn. Công tác tuyển dụng và giải quyết các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện đúng, kịp thời; Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được chú trọng; Kỷ luật, kỷ cương hành chính được nâng cao trong quá trình thực thi công vụ đã góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Công nghệ thông tin được ứng dụng mạnh mẽ trong công tác quản lý nhà nước được thực hiện đồng bộ từ thành phố đến cấp xã, phường. Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tiếp tục được duy trì.

- Các cấp chính quyền từ Thành phố đến cơ sở đã chủ động làm tốt công tác quán triệt, tuyên truyền, nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và nhân dân về cải cách hành chính; năng lực quản trị và hành chính công; hiệu lực hiệu quả điều hành của các cấp chính quyền đối với sự phát triển bền vững của tỉnh Quảng Ninh nói chung và thành phố Uông Bí nói riêng.

2. Khó khăn, vướng mắc

Hệ thống chính quyền điện tử tỉnh chưa tích hợp với phần mềm của các cơ quan ngành dọc (chưa liên thông được các phần mềm chuyên ngành của các cơ quan: Thuế, Công an, Bảo hiểm xã hội; phần mềm đăng ký kinh doanh, thành lập Hợp tác xã của Bộ Kế hoạch và Đầu tư vào phần mềm một cửa điện tử) nên công tác giám sát, tổng hợp kết quả của các cơ quan ngành dọc còn hạn chế. Người dân vẫn còn chưa nhận thức rõ, chưa quan tâm nhiều trong việc tiếp cận các tiện ích, các dịch vụ công trực tuyến mức độ cao, số lượng công dân tự khai thác, sử dụng còn hạn chế.

Hệ thống chính quyền điện tử tỉnh vẫn có thời điểm bị lỗi không truy cập vào phần mềm, không tải được văn bản, không ký số trực tiếp được đã ảnh hưởng rất lớn quá trình triển khai 100% chỉ đạo, điều hành toàn trình trên chính quyền điện tử và quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

Thủ tục hành chính còn phức tạp, quy định về thủ tục hành chính còn chồng chéo, chưa ổn định mà thường xuyên sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế. Tồn tại này làm cho cán bộ, công chức phải thường xuyên rà soát, xây dựng chỉnh sửa quy trình để cập nhật vào phần mềm.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ II NĂM 2024

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Tiếp tục quán triệt, triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 15-NQ/TU ngày 09/6/2014 của BCH Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Quảng Ninh đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2030. Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 09/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về *đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*. Nghị quyết số 124/NQ-HĐND ngày 04/11/2022 của HĐND tỉnh về một số giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh gắn với chuyên đổi số tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Kế hoạch số 304/KH-UBND ngày 26/12/2022 triển khai thực hiện Nghị quyết số 124/NQ-HĐND...

- Đẩy mạnh các giải pháp nhằm cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh. Phát huy vai trò của Tổ công tác hỗ trợ kinh doanh và đầu tư của thành phố (UBIC), chủ động tổ chức làm việc với các doanh nghiệp, sẵn sàng lắng nghe, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp nhất là trong công tác giải phóng mặt bằng, điều chỉnh quy hoạch, giải quyết thủ tục hành chính...Thực hiện hiệu quả các cơ chế, chính sách về hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, hợp tác xã, hộ kinh doanh cá thể, nhất là Nghị quyết của HĐND tỉnh về hỗ trợ doanh nghiệp đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp. Thu hút đầu tư có chọn lọc, ưu tiên doanh nghiệp có tiềm lực, ứng dụng khoa học công nghệ cao, thân thiện môi trường. Thường xuyên tổ chức kiểm tra, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, công chức gây phiền hà, khó khăn cho doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác cải cách hành chính, nhằm nâng cao chất lượng, duy trì, giữ vững thứ hạng các Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hiệu quả quản trị cấp huyện (DGI); Chỉ số sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng Công nghệ thông tin truyền thông (ICT Index) trong những năm tiếp theo.

2. Các nhiệm vụ cụ thể về cải cách hành chính

2.1. Về cải cách thể chế

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Tiếp tục đổi mới quy trình xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hoá và nâng cao chất lượng thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước, trọng tâm là thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã, phường.

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính để hỗ trợ việc nâng cao chất lượng các quy định hành chính và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính trên địa bàn thành phố.

- Triển khai các phương pháp đánh giá sự hài lòng của cá nhân, tổ chức trong giải quyết các TTHC tại Trung tâm HCC.

2.3. Về cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW Hội nghị lần thứ sáu, Ban chấp hành Trung ương khóa XII về “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Nghị quyết số 19-NQ/TW về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Rà soát, kịp thời điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của các phòng, ban chuyên môn. Trên cơ sở đó, điều chỉnh, sắp xếp lại cho phù hợp, khắc phục chồng chéo, trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ, đảm bảo hiệu quả hoạt động.

2.4. Công tác xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- Tiếp tục triển khai mở các lớp bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, phường.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện và thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo vị trí việc làm được phê duyệt. Rà soát, sắp xếp đội ngũ cán bộ lãnh đạo quản lý đảm bảo đúng cơ cấu, số lượng theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất việc kỷ cương, kỷ luật hành chính tại các phòng ban, đơn vị, UBND các xã phường.

2.5. Công tác cải cách tài chính công

- Chủ động rà soát tình hình thực hiện dự toán NSNN, kịp thời điều chỉnh những khoản thu, nhiệm vụ chi chưa phù hợp.

- Chủ động, linh hoạt trong quản lý điều hành thu, chi ngân sách, nâng cao trách nhiệm, hiệu quả hoạt động của ban chỉ đạo điều hành thu, chi ngân sách thành phố. Kiểm soát chặt chẽ chi tiêu, đảm bảo cân đối thu chi ngân sách, tiết kiệm chi thường xuyên để bổ sung vốn cho chi đầu tư phát triển. Tập trung khai thác nguồn thu, phân đấu hoàn thành kế hoạch thu ngân sách nhà nước và thu ngân sách địa phương theo chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục tham mưu phương án kiện toàn cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công trên địa bàn thành phố.

2.6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số, xây dựng Chính quyền số trên địa bàn Thành phố năm 2024 theo Kế hoạch đã được phê duyệt; Tích cực phối hợp với các sở, ngành tỉnh triển khai các hạng mục thuộc Đề án nhân rộng mô hình thành phố thông minh tại thành phố Uông Bí.

- Triển khai Kế hoạch triển khai đánh giá chuyển đổi số toàn diện tại thành phố Uông Bí năm 2024 theo Bộ chỉ số đo lường chuyển đổi số tỉnh Quảng Ninh (QN-DTI) theo Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 08/02/2023 của UBND tỉnh Quảng Ninh “Về ban hành Bộ chỉ số đo lường chuyển đổi số tỉnh Quảng Ninh (phiên bản 1.0)”.

Ủy ban nhân dân thành phố gửi báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2024 trên địa bàn thành phố Uông Bí, kính gửi Sở Nội vụ tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Quảng Ninh (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh (b/c);
- TT Thành uỷ, HĐND thành phố (b/c);
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các phòng, ban, đơn vị (t/h);
- UBND các xã, phường (t/h);
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Thành