

**QUY ĐỊNH**  
**về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác**  
**của Trung tâm Chính trị Uông Bí**

----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 298-QĐ/TW, ngày 09/6/2025 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Đảng ủy cấp trên trực tiếp của tổ chức cơ sở Đảng ở xã, phường, đặc khu;
- Căn cứ Quy định số 208-QĐ/TW, ngày 08/11/2019 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trung tâm chính trị cấp huyện;
- Căn cứ Hướng dẫn số 05-HD/BTCTW, ngày 19/5/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW, ngày 08/11/2019 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trung tâm chính trị cấp huyện;
- Căn cứ Quyết định số 2065- QĐ/TU, ngày 14/6/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phê duyệt Đề án kiện toàn, sử dụng các Trung tâm chính trị cấp huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;
- Căn cứ Quyết định số 2074-QĐ/TU, ngày 17/6/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Quảng Ninh về việc thành lập Đảng bộ phường Uông Bí;
- Căn cứ Quyết định số 05-QĐ/TU, ngày 01/7/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Uông Bí về việc thành lập Trung tâm chính trị Uông Bí;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Đảng ủy phường Uông Bí khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030;

Ban Thường vụ Đảng ủy phường ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác của Trung tâm Chính trị Uông Bí (gọi tắt là Trung tâm) như sau:

**Chương I**

**VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ**

**Điều 1. Vị trí**

Trung tâm chính trị Uông Bí (Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Đảng ủy phường Uông Bí, đặt dưới sự lãnh đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Thường vụ Đảng ủy và định hướng hoạt động của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.



## **Điều 2. Chức năng**

Trung tâm có chức năng tổ chức đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội trên địa bàn, không thuộc đối tượng đào tạo, bồi dưỡng của Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ tỉnh, các trường thuộc Trung ương; tuyên truyền, giáo dục, bồi dưỡng lịch sử Đảng và lịch sử đảng bộ của địa phương; tham gia phối hợp trong công tác tổng kết thực tiễn, nghiên cứu lý luận theo yêu cầu của Đảng ủy các phường Ông Bí, Vàng Danh, Yên Tử.

## **Điều 3. Nhiệm vụ**

1. Đào tạo sơ cấp lý luận chính trị - hành chính; bồi dưỡng các chương trình lý luận chính trị cho các đối tượng theo quy định; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cho cán bộ, đảng viên trên địa bàn 03 phường Ông Bí, Vàng Danh, Yên Tử.

2. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức mới về chuyên môn, nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng, quản lý nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội và một số lĩnh vực khác cho cán bộ đảng (là cấp ủy viên), cán bộ chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể ở 03 phường Ông Bí, Vàng Danh, Yên Tử.

3. Bồi dưỡng chính trị cho đối tượng phát triển đảng; lý luận chính trị cho đảng viên mới; nghiệp vụ công tác đảng cho cấp ủy viên.

4. Tuyên truyền, giáo dục lịch sử đảng và lịch sử đảng bộ 03 phường.

5. Tổ chức thông tin về tình hình thời sự, chính sách pháp luật... cho đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên ở cơ sở.

6. Tham gia phối hợp trong công tác tổng kết thực tiễn, nghiên cứu lý luận, nghiên cứu khoa học theo yêu cầu của cấp ủy và phục vụ giảng dạy, học tập.

7. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

## **Chương II**

### **TỔ CHỨC BỘ MÁY, TIÊU CHUẨN, CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH**

## **Điều 4. Tổ chức bộ máy**

Trung tâm có đội ngũ cán bộ gồm giám đốc, phó giám đốc, giảng viên chuyên trách và kế toán hành chính kiêm văn thư; biên chế từ 3 đến 5 người. Trên cơ sở yêu cầu, nhiệm vụ, tổng số dân và cán bộ, đảng viên trên địa bàn, ban thường vụ cấp ủy xem xét quyết định số lượng cụ thể (số lượng biên chế cụ thể do BTV Đảng ủy giao



trong tổng biên chế viên chức của Đảng uỷ); thuộc biên chế cơ quan đảng của Đảng uỷ phường Ưông Bí.

Trung tâm được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm theo đúng quy định.

### **Điều 5. Tiêu chuẩn**

- Tiêu chuẩn giám đốc, phó giám đốc, giảng viên trung tâm chính trị thực hiện theo Hướng dẫn số 05-HD/BTCTW, ngày 19/5/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW, ngày 08/11/2019 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trung tâm chính trị cấp huyện; Hướng dẫn số 10-HD/TU ngày 06/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về khung tiêu chuẩn tạm thời và định hướng bố trí các chức danh lãnh đạo, quản lý khi sắp xếp tổ chức bộ máy các xã, phường, đặc khu.

- *Giảng viên chuyên trách*: Thực hiện theo Hướng dẫn số 05-HD/BTCTW, ngày 19/5/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW, ngày 08/11/2019 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trung tâm chính trị cấp huyện.

- *Giảng viên kiêm nhiệm*: Có kinh nghiệm thực tế và khả năng truyền đạt được lựa chọn từ các đồng chí là Thường trực, Ban Thường vụ Đảng uỷ các phường do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh uỷ xem xét, quyết định.

### **Điều 6. Chế độ, chính sách**

- Giám đốc Trung tâm được hưởng phụ cấp lãnh đạo khi được Ban Thường vụ Đảng uỷ phân công nhiệm vụ.

- Phó Giám đốc Trung tâm được hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo như phó trưởng ban Đảng Đảng uỷ phường.

- Giảng viên chuyên trách được hưởng phụ cấp nghề như giáo viên trường trung học chuyên nghiệp trong hệ thống giáo dục công lập khi đủ điều kiện.

- Giảng viên kiêm nhiệm thực hiện chế độ giảng dạy được hưởng chế độ thù lao theo quy định.

## **Chương III**

### **CON DẤU, THẺ THỨC VĂN BẢN,**

### **VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ, GIẤY CHỨNG NHẬN**

### **Điều 7. Về con dấu, thẻ thức văn bản, văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận**

- Trung tâm sử dụng con dấu, thẻ thức văn bản theo quy định của Đảng.

- Giám đốc Trung tâm ký và cấp các loại văn bằng, chứng chỉ của các chương trình đào tạo, bồi dưỡng thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

## **Chương IV**



## **MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

### **Điều 8. Đối với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy**

- Trung tâm chịu sự chỉ đạo hướng dẫn, kiểm tra, giám sát về nội dung, chuyên môn, nghiệp vụ về nội dung, chương trình đào tạo, bồi dưỡng.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất và các yêu cầu khác về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

### **Điều 9. Đối với Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ tỉnh**

- Cử cán bộ, giảng viên đi tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, cập nhật kiến thức, kỹ năng giảng dạy tại Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ khi Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy triệu tập.
- Tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy phối hợp mở các lớp theo chức năng, thẩm quyền của Trường Nguyễn Văn Cừ tỉnh cho cán bộ, đảng viên của Đảng ủy các phường Ưông Bí, Yên Tử, Vàng Danh.

### **Điều 10. Đối với Đảng ủy phường Ưông Bí**

- Trung tâm chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đảng ủy phường Ưông Bí. Trung tâm thường xuyên báo cáo hoạt động đối với Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy phường.
- Chỉ đạo, phối hợp xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng; cử cán bộ tham gia làm giảng viên kiêm nhiệm; cử cán bộ, đảng viên, hội viên, viên chức tham gia học tập; phối hợp quản lý học viên; tham gia đóng góp ý kiến xây dựng và nâng cao chất lượng hoạt động của trung tâm chính trị.

### **Điều 11. Đối với Đảng ủy các phường Vàng Danh, Yên Tử**

Thống nhất quy chế phối hợp trong công tác đào tạo, bồi dưỡng theo khung quy chế mẫu của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương; cử cán bộ tham gia làm giảng viên kiêm nhiệm; cử cán bộ, đảng viên, hội viên, viên chức tham gia học tập; phối hợp quản lý học viên; tham gia đóng góp ý kiến xây dựng và nâng cao chất lượng hoạt động của trung tâm chính trị.

Phối hợp thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thuộc đối tượng đào tạo, bồi dưỡng của Trung tâm.

## **Chương V**

## **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**



**Điều 12.** Trung tâm căn cứ Quy chế làm việc của Đảng ủy phường và Quy định này để xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành, thay thế các Quy định trước đã ban hành.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung thì trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường Ưông Bí xem xét quyết định, điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ,
- Thường trực Đảng ủy phường Ưông Bí,
- HĐND - UBND phường Ưông Bí,
- Đảng ủy phường Yên Tử, Vàng Danh,
- Lưu VPĐU, TTCT.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



**Nguyễn Chiến Thắng**