

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ƯƠNG BÍ**

Số: 351/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Uông Bí, ngày 11 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm phường Uông Bí

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ƯƠNG BÍ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/6/2010;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội Quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 23/2023/QĐ-TTg ngày 18/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quyết định về thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

Căn cứ Quyết định số 920/2024/QĐ-TTg ngày 28/8/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo liên ngành Trung ương về an toàn thực phẩm;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm phường Uông Bí (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các thành viên có chức danh sau:

1. Trưởng Ban: Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

2. Các Phó Trưởng Ban:

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, phụ trách lĩnh vực Văn hoá - xã hội.
- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, phụ trách lĩnh vực kinh tế.

3. Thành viên Thường trực Ban Chỉ đạo:

- Trưởng Phòng Văn hoá - xã hội phường là trưởng cơ quan thường trực;
- Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Trưởng Trạm y tế phường;

4. Các thành viên:

- Phó Trưởng Phòng Văn hoá - Xã hội phường (Phụ trách công tác ATTP);
- Phó Trưởng Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường (Phụ trách công tác ATTP);

- Trưởng Công an phường;
- Chỉ huy trưởng Ban CHQS phường;
- Phó Giám đốc Trung tâm Y tế Ưông Bí (phụ trách công tác ATTP);
- Văn phòng HĐND&UBND phường (phụ trách công tác tư pháp);
- Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ phường;
- Đội trưởng Đội Quản lý thị trường số 6;
- Trưởng ban quản lý các chợ trên địa bàn phường;
- Hiệu trưởng các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn;
- Bí thư - Trưởng khu các khu phố trên địa bàn phường;

- **Kính mời:** Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường, các Phó chủ tịch Ủy ban MTTQ, Chủ tịch Công đoàn, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh, Chủ tịch Hội nông dân, Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tham gia thành viên Ban Chỉ đạo.

5. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo:

- Chuyên viên Phòng Văn hoá - xã hội (phụ trách công tác ATTP): Tổ trưởng
- Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (phụ trách công tác ATTP);
- Cán bộ trạm Y tế (phụ trách công tác ATTP).

Điều 2. Chức năng của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo phường là tổ chức phối hợp liên ngành, hoạt động theo quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo. Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân thực hiện công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý đảm bảo ATTP trên địa bàn phường Ưông Bí.

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

1. Nghiên cứu, đề xuất với Ủy ban nhân dân về những chủ trương, cơ chế, chính sách, các giải pháp quản lý nhà nước và các nội dung cụ thể về an toàn

thực phẩm trên địa bàn phường.

2. Giúp Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra công tác phối hợp hoạt động giữa các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trong việc xử lý những vấn đề liên ngành về an toàn thực phẩm và khi có những diễn biến phức tạp về an toàn thực phẩm ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân trên địa bàn phường.

3. Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Ủy ban nhân dân, Ban Chỉ đạo liên ngành các hoạt động của Ban Chỉ đạo về công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn phường.

4. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Ban Chỉ đạo được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân phường khi Trưởng hoặc phó Ban Chỉ đạo ký.

5. Xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo.

1. Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo gồm các phòng: Phòng Văn hoá - xã hội và Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị phường. Trưởng Phòng Văn hoá - xã hội là trưởng cơ quan thường trực.

2. Nhiệm vụ của các cơ quan thường trực:

- Chủ trì tham mưu giúp việc cho Ban Chỉ đạo các giải quyết các vấn đề về an toàn thực phẩm; tổng hợp các kiến nghị, đề xuất trình Ban Chỉ đạo.

- Xây dựng kế hoạch, kinh phí hoạt động hàng năm trình Ban Chỉ đạo.

- Chuẩn bị các nội dung, báo cáo và làm thư ký cho các cuộc họp, hội nghị của Ban Chỉ đạo An toàn thực phẩm.

- Trưởng cơ quan thường trực có trách nhiệm tổng hợp các báo cáo, kiến nghị, đề xuất, chủ trì tham mưu các vấn đề liên ngành về an toàn thực phẩm.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 6. Văn phòng HĐND&UBND, phòng Văn hoá - xã hội; Kinh tế, hạ tầng và đô thị; Trường trạm Y tế, các ban, ngành liên quan và các ông bà có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành. /

Nơi nhận:

- Như điều 6 (t/h);
- Sở Y tế tỉnh QN (B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND phường (B/c);
- CT, các PCT UBND phường (c/đ);
- Các Phòng, ban, cơ quan, đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Hoà

Số: 01 /QĐ-BCĐLNATTP

Uông Bí, ngày 11 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo liên ngành
về An toàn thực phẩm phường Uông Bí**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO LIÊN NGÀNH
VỀ AN TOÀN THỰC PHẨM PHƯỜNG UÔNG BÍ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010;

Căn cứ Quyết định số 23/2023/QĐ-TTg ngày 18/9/2023 của Thủ tướng chính phủ về việc ban hành Quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

Căn cứ Quyết định số 351/QĐ-UBND ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân phường về việc thành lập Ban Chỉ đạo liên ngành về An toàn thực phẩm phường Uông Bí;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo liên ngành về An toàn thực phẩm phường Uông Bí (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông, bà Văn phòng HĐND&UBND; Phòng Văn hoá - xã hội; phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị và các thành viên Ban Chỉ đạo về An toàn thực phẩm phường căn cứ Quyết định thi hành. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Quảng Ninh (B/c);
- BCĐ LN tỉnh Quảng Ninh (B/c);
- Sở Y tế tỉnh QN (B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND phường (B/c);
- CT, các PCT UBND phường (c/đ);
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu: VT, VH-XH.



TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Nguyễn Đức Hoà



Uông Bí, ngày 11 tháng 8 năm 2025

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

Ban Chỉ đạo Liên ngành về An toàn thực phẩm

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /QĐ-BCĐLNATTP ngày 11/8/2025
của Trưởng Ban Chỉ đạo liên ngành về An toàn thực phẩm phường Uông Bí)*

Chương I **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi và đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định về nhiệm vụ, quyền hạn và chế độ làm việc của Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm phường Uông Bí, gồm: Trưởng ban chỉ đạo, các Phó trưởng ban chỉ đạo, các thành viên Ban chỉ đạo và Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo.

Điều 2. Nguyên tắc, chế độ làm việc của Ban chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 6 tháng, 01 năm hoặc họp đột xuất khi có yêu cầu của Trưởng ban chỉ đạo, Phó trưởng Ban chỉ đạo.

2. Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, theo nguyên tắc tập trung dân chủ tập thể thảo luận, Trưởng ban chỉ đạo kết luận và chỉ đạo thực hiện.

3. Trưởng ban chỉ đạo, các Phó trưởng ban chỉ đạo sử dụng con dấu của ủy ban nhân dân phường để ban hành văn bản chỉ đạo; Cơ quan Thường trực và các thành viên Ban chỉ đạo được sử dụng bộ máy, cơ sở vật chất, trang thiết bị và con dấu của cơ quan nơi công tác để thực hiện các nhiệm vụ được phân công và báo cáo kết quả hoạt động định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu.

4. Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Trưởng Ban chỉ đạo, Phó trưởng ban chỉ đạo và chủ động triển khai các hoạt động theo lĩnh vực được phân công; Trưởng cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo quyết định thành lập Tổ thư ký liên ngành giúp việc cho Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo.

5. Thành viên Ban chỉ đạo đi công tác, học tập từ 3 tháng trở lên hoặc có thay đổi về nhân sự thì cơ quan chủ quản phải cử người thay thế bằng văn bản gửi về Trưởng cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo - Phòng Văn hoá - xã hội phường.

6. Kinh phí hoạt động Ban chỉ đạo do ngân sách nhà nước đảm bảo, hàng năm giao Phòng Văn hoá - xã hội, Trưởng Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo chủ

trì xây dựng kinh phí hoạt động, gửi Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị thẩm định, trình ủy ban nhân dân phường xem xét quyết định.

Chương II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

- Trên cơ sở quy định của Nhà nước, của Ban chỉ đạo liên ngành Trung ương về An toàn thực phẩm, Ban chỉ đạo nghiên cứu đề xuất với ủy ban nhân dân phường những chủ trương, cơ chế, chính sách, các văn bản chỉ đạo và các giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước về An toàn thực phẩm trên địa bàn phường.

- Giúp ủy ban nhân dân phường điều phối các hoạt động của các phòng, ban, ngành, đoàn thể, có liên quan trong việc tổ chức thực hiện công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, xử lý những vấn đề phát sinh trong hoạt động liên ngành.

Điều 4. Phân công trách nhiệm

1. Trưởng Ban chỉ đạo - Chủ tịch ủy ban nhân dân phường

- Lãnh đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo.

- Chỉ đạo và điều phối toàn diện hoạt động của các thành viên Ban chỉ đạo; Ban hành Quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ đạo đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Chịu trách nhiệm trước ủy ban nhân dân tỉnh, Ban chỉ đạo liên ngành tỉnh về an toàn thực phẩm, Đảng ủy, Hội đồng nhân dân phường về toàn bộ công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trên địa bàn phường.

2. Phó trưởng Ban chỉ đạo - Phó chủ tịch UBND phường, Trưởng Tiểu Ban Chỉ đạo về an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Y tế.

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo: Chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động của Ban chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về các nội dung được ủy quyền khi Trưởng ban đi vắng; Kiến nghị những giải pháp đảm bảo an toàn thực phẩm.

- Giúp Trưởng Ban chỉ đạo, điều hành triển khai kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công; trực tiếp chỉ đạo công tác bảo đảm ATTP thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý.

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo, giải quyết những công việc của Ban chỉ đạo khi được ủy quyền.

3. Phó Trưởng Ban chỉ đạo - Phó chủ tịch UBND phường, Trưởng Tiểu Ban chỉ đạo về an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Nông nghiệp, ngành Công Thương.

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo: Chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động của Ban chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về các nội

dung được ủy quyền khi Trưởng Ban đi vắng; Kiến nghị những giải pháp đảm bảo an toàn thực phẩm.

- Giúp Trưởng Ban chỉ đạo, điều hành triển khai kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo theo lĩnh vực được phân công; trực tiếp chỉ đạo công tác bảo đảm ATTP thuộc lĩnh vực ngành Nông nghiệp, Công thương quản lý.

- Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo, giải quyết những công việc của Ban chỉ đạo khi được ủy quyền.

1. Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo

a) Trưởng Phòng Văn hoá - xã hội

- Trưởng phòng Văn hoá - xã hội, Trưởng Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo, chủ trì, phối hợp với các ngành thành viên thường trực để triển khai thực hiện kế hoạch của Ban chỉ đạo và các công việc được phân công phụ trách.

- Chịu trách nhiệm quản lý an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Y tế quản lý theo quy định pháp luật; chuẩn bị sẵn sàng kế hoạch, phương án sẵn sàng tiếp nhận cấp cứu, điều trị kịp thời người ngộ độc thực phẩm, hạn chế tối đa trường hợp tử vong do ngộ độc thực phẩm và dịch bệnh lây truyền qua thực phẩm. Khi có cơ sở về an toàn thực phẩm, phải khẩn trương chủ trì, thông báo phối hợp xử lý trong điều tra, xác định nguyên nhân, truy xuất nguồn gốc và yêu cầu tổ chức, cá nhân thu hồi, xử lý thực phẩm theo quy định; tham mưu, đề xuất biện pháp giải quyết báo cáo ủy ban nhân dân phường, Sở Y tế.

- Chủ trì phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm lĩnh vực quản lý của ngành và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

b) Trưởng Kinh tế, hạ tầng và đô thị

- Chủ trì phối hợp với các ngành thành viên thường trực để triển khai thực hiện kế hoạch của Ban chỉ đạo và các công việc được phân công phụ trách.

- Chịu trách nhiệm quản lý an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành nông nghiệp, công Thương theo quy định của pháp luật, theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

- Tham mưu cho ủy ban nhân dân phường bố trí nguồn kinh phí để thực hiện các hoạt động liên quan đến công tác bảo đảm an toàn thực phẩm phù hợp với khả năng cân đối của ngân sách địa phương, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

- Chủ trì phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo trong việc tổ chức triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm lĩnh vực quản lý của ngành và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo

a) Công an phường

- Chỉ đạo làm tốt công tác an toàn thực phẩm trong lực lượng Công an, tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và thực hiện về an toàn thực phẩm.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các khu phố

nâng cao hiệu quả công tác phòng chống tội phạm về an toàn thực phẩm; chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện, điều tra, xử lý vi phạm và tội phạm về ATTP theo chức năng, nhiệm vụ; tập trung điều tra, xử lý hình sự đối với tổ chức, cá nhân vi phạm nghiêm trọng về ATTP theo quy định của pháp luật.

b) Ban chỉ huy quân sự phường

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác an toàn thực phẩm trong lực lượng dân quân; Chủ trì, phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác phòng ngừa, ngăn chặn và tăng cường kiểm tra, kiểm soát các vi phạm về an toàn thực phẩm... theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao trên địa bàn quản lý.

c) Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND phường (phụ trách công tác tư pháp)

- Phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo triển khai thực hiện theo các nội dung trong kế hoạch.

- Phối hợp với Công an phường và các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền các văn bản pháp luật có liên quan đến ATTP nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng về ATTP và thẩm định hồ sơ các vụ việc trước khi trình Chủ tịch UBND phường xử lý theo quy định.

d) Phó giám đốc Trung tâm Y tế Ưông Bí

Phối hợp với các thành viên để triển khai thực hiện kế hoạch của Ban chỉ đạo và các công việc được phân công phụ trách và thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn... giúp chủ tịch UBND phường về công tác an toàn thực phẩm.

- Chịu trách nhiệm quản lý an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực ngành y tế theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo trong tổ chức, triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực quản lý của ngành và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

đ) Đội trưởng Đội Quản lý thị trường số 6

Tuyên truyền cán bộ trong lực lượng chấp hành nghiêm pháp luật về an toàn thực phẩm; phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo kiểm tra, kiểm soát, ngăn chặn, giám sát việc thực hiện các quy định về chứng nhận, công bố sản phẩm, truy xuất nguồn gốc, mã số, mã vạch và các quy định liên quan đến chất lượng, tiêu chuẩn và nhãn sản phẩm thực phẩm, xử lý các hành vi vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm trên thị trường.

e) Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ

Phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến kiến thức giáo dục pháp luật về an toàn thực phẩm thành nội dung thường xuyên trên các hạ tầng truyền thông do Trung tâm quản lý. Dành

thời lượng phát sóng các chương trình về bảo đảm an toàn thực phẩm, các chuyên mục cố định, chuyên đề về bảo đảm an toàn thực phẩm.

f) Trưởng ban quản lý các chợ trên địa bàn

Tuyên truyền, phổ biến cho các hộ kinh doanh chấp hành nghiêm pháp luật về an toàn thực phẩm; phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo và các đơn vị kiểm tra, kiểm soát, ngăn chặn, xử lý các hành vi vi phạm về an toàn thực phẩm trên trong phạm vi quản lý của chợ.

g) Hiệu trưởng các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn

Phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo tổ chức tuyên truyền, giáo dục về an toàn thực phẩm trong trường học và chịu trách nhiệm kiểm soát chặt chẽ việc cung ứng các dịch vụ ăn uống trong trường học, xây dựng bếp ăn bảo đảm an toàn thực phẩm ở trường học gắn với phong trào dạy tốt, học tốt và các phong trào khác của ngành giáo dục.

Phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo kiểm tra an toàn thực phẩm bếp ăn trường học; huy động giáo viên và học sinh tham gia tích cực biện pháp bảo đảm an toàn thực phẩm trong trường học và cộng đồng; phối hợp với cơ quan chức năng trên địa bàn kịp thời xử lý sự cố về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong trường học thuộc trách nhiệm quản lý.

h) Các đồng chí Bí thư - Trưởng khu các khu dân cư trên địa bàn

- Tuyên truyền trong nhân dân nâng cao nhận thức về an toàn thực phẩm, đẩy mạnh phong trào quần chúng phát hiện, tố giác hành vi vi phạm an ninh, an toàn thực phẩm, tạo dư luận xã hội, người tiêu dùng lên án, tẩy chay các sản phẩm hàng hóa không bảo đảm an toàn thực phẩm.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng tiến hành kiểm tra, xử lý các cơ sở không bảo đảm về an toàn thực phẩm trên địa bàn.

3) Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Tiếp tục tập trung tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, mục tiêu, kế hoạch thực hiện Chương trình chính sách, pháp luật về An toàn thực phẩm; các tiêu chí an toàn thực phẩm; phối hợp với các ngành chức năng tuyên truyền, giới thiệu các mô hình sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm an toàn.

- Chủ động, phối hợp triển khai công tác kiểm tra, giám sát, phản biện và vận động cán bộ, đảng viên, nhân dân tích cực tham gia giám sát việc thực hiện chính sách pháp luật về an toàn thực phẩm; bảo đảm quyền và nghĩa vụ của công dân, người sản xuất, kinh doanh trong việc bảo đảm an toàn thực phẩm.

Điều 5. Trách nhiệm của Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo

- Chủ trì tham mưu giúp việc Ban chỉ đạo các vấn đề cần giải quyết về an toàn thực phẩm; tổng hợp các kiến nghị, đề xuất để trình Ban chỉ đạo.

- Xây dựng kế hoạch, kinh phí hoạt động hàng năm trình Ban chỉ đạo.

- Chuẩn bị các nội dung, báo cáo và làm thư ký cho các kỳ họp của Ban

chỉ đạo an toàn thực phẩm.

Điều 6. Cơ chế triển khai phối hợp

1. Các thành viên Ban chỉ đạo của phường, có trách nhiệm triển khai các nhiệm vụ cụ thể đã được phân công.

2. Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, các phòng, ban, ngành, đơn vị thành viên Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện theo Quy chế phối hợp, thường xuyên trao đổi thông tin, báo cáo về Cơ quan Thường trực.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Các thành viên Ban chỉ đạo liên ngành An toàn thực phẩm phường và Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 8. Các thành viên Ban chỉ đạo liên ngành An toàn thực phẩm phường và các thành viên chịu trách nhiệm trước ủy ban nhân dân phường về công tác bảo đảm an toàn thực phẩm của đơn vị; tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, trước ngày **10/6** và **10/12** hàng năm, gửi báo cáo về Cơ quan Thường trực - Phòng Văn hoá xã hội để tổng hợp báo cáo Chủ tịch ủy ban nhân dân phường và Sở Y tế theo quy định.

Trong quá trình thực nếu có khó khăn, vướng mắc, các thành viên Ban chỉ đạo phản ánh kịp thời về Phòng Văn hoá - xã hội là Trưởng Cơ quan Thường trực để báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xem xét, quyết định./.