

Số: 31/KH-UBND

Uông Bí, ngày 23 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn phường Uông Bí năm 2025

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là *Đề án 06*); Công điện số 133/CĐ-TTg ngày 14/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp triển khai Đề án 06 phục vụ người dân, doanh nghiệp, Thông báo số 56/TB-VPCP ngày 23/02/2025 của Văn phòng Chính phủ về Kết luận Phiên họp tổng kết hoạt động Ủy ban Quốc gia về chuyển đổi số và Đề án 06 năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 24/02/2025 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh, UBND phường ban hành Kế hoạch Triển khai thực hiện Đề án 06 phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn phường Uông Bí năm 2025 (gọi tắt là *Kế hoạch triển khai Đề án 06 năm 2025*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xác định cụ thể các mục tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06 cần thực hiện trên địa bàn phường trong năm 2025, phân công rõ trách nhiệm cho các ban ngành, đoàn thể để triển khai thực hiện hiệu quả, đúng lộ trình, phối hợp chặt chẽ, thống nhất, góp phần hoàn thành tổng thể các nhiệm vụ của Đề án 06 giai đoạn 2022 - 2025; tạo thuận lợi cho công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc tiến độ.

2. Tháo gỡ các “điểm nghẽn”, tồn đọng trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 thời gian trước đây, không để phát sinh “điểm nghẽn”, tồn đọng mới, tạo tiền đề để Đề án 06 “tăng tốc, bứt phá, về đích” trong năm 2025.

3. Quá trình thực hiện phải bám sát chỉ đạo của Chính phủ và hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương; cụ thể hóa các chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh; huy động sự vào cuộc trách nhiệm của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các ban ngành, đoàn thể và sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp, người dân; đảm bảo an ninh, an toàn hệ thống, dữ liệu và bảo mật thông tin công dân, tổ chức. Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả các nguồn lực từ ngân sách của tỉnh, của phường và các nguồn lực hợp pháp khác.

4. Kịp thời kiến nghị, đề xuất các Bộ, ngành Trung ương tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc gặp phải trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ; phát huy ưu điểm, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; gắn công tác triển khai Đề án 06 với nhiệm vụ chuyển đổi số toàn diện của tỉnh và thực hiện thắng lợi Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia (Nghị quyết số 57-NQ/TW); Chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.

II. QUAN ĐIỂM CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Bám sát Nghị quyết số 57-NQ/TW và các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tại Chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; Chương trình hành động số 46-CTr/TU, ngày 15/01/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.

2. Phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số là một yêu cầu khách quan, là lựa chọn chiến lược, là ưu tiên hàng đầu để phát triển kinh tế nhanh, bền vững trong kỷ nguyên vươn mình đất nước giàu mạnh, văn minh, thịnh vượng và Nhân dân ngày càng được ấm no, hạnh phúc.

3. Tinh thần triển khai gắn với 05 “tăng tốc, bứt phá”:

(1) Thứ nhất là tăng tốc, bứt phá trong chuyển đổi số toàn diện, đưa công nghệ số lan tỏa đến mọi lĩnh vực của nền kinh tế, góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế tỉnh Quảng Ninh năm 2025 đạt trên 14% và tăng trưởng hai con số trong giai đoạn tới.

(2) Thứ hai là tăng tốc, bứt phá trong số hóa các ngành kinh tế từ công nghiệp, nông nghiệp, dịch vụ, tạo ra bước nhảy vọt về năng suất, chất lượng, hiệu quả và sức cạnh tranh.

(3) Thứ ba là tăng tốc, bứt phá trong phát triển hạ tầng số, xây dựng nền tảng vững chắc cho nền kinh tế số, phải ưu tiên và xác định có trọng tâm, trọng điểm.

(4) Thứ tư là tăng tốc, bứt phá trong phát triển nhân lực số, trang bị kiến thức, kỹ năng cho thế hệ tương lai, sẵn sàng nắm bắt các cơ hội trong kỷ nguyên số.

(5) Thứ năm là tăng tốc, bứt phá trong phát triển Chính phủ số, phường hội số, công dân số, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, phục vụ người dân, doanh nghiệp.

III. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Chủ đề thực hiện chuyển đổi số, Đề án 06 năm 2025 của tỉnh Quảng Ninh: ***“Chuyển đổi số toàn diện, toàn trình để tăng tốc, bứt phá phát triển kinh tế số”***, tập trung vào các nhiệm vụ sau:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện Đề án 06; chế độ thông tin, báo cáo; nguồn lực thực hiện (11 nhiệm vụ)

1.1. Tiếp tục quán triệt đầy đủ ý nghĩa, vai trò, tầm quan trọng của Đề án 06 đối với phát triển kinh tế xã hội; cần xác định Đề án 06 là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của các cấp, các ngành, các địa phương,

góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, văn minh; tạo môi trường thuận lợi cho sản xuất kinh doanh; thúc đẩy các tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp; tạo công ăn việc làm, sinh kế cho người dân...

Người đứng đầu UBND phường phải có quyết tâm chính trị cao, nêu gương đi đầu, tiên phong trong nhận thức, đổi mới tư duy, phương pháp luận về chuyển đổi số, Đề án 06; xác định mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ đạo quyết liệt những nhiệm vụ chậm tiến độ, tháo gỡ khó khăn, điểm nghẽn theo nguyên tắc “Lãnh đạo từ trên xuống nhưng tổ chức thực hiện, tháo gỡ vướng mắc phải từ dưới lên”.

- *Cơ quan thực hiện:* Các phòng, cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.2. Hoàn thiện thể chế, pháp lý, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường, UBND phường ban hành có liên quan đến các Luật đã được ban hành (*Luật Dữ liệu, Luật Giao dịch điện tử,...*) để kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định. Tham gia xây dựng các văn bản hướng dẫn thi hành Luật theo chỉ đạo từ Chính phủ và bộ, ngành Trung ương và của UBND tỉnh.

- *Cơ quan thực hiện:* Văn phòng HĐND phường và UBND phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.3. Hợp nhất 03 Ban Chỉ đạo, Tổ công tác (*Cải cách hành chính, Chuyển đổi số, Đề án 06*) thành 01 Ban Chỉ đạo chung, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, đảm bảo sự bao quát, sâu sát, đồng bộ trên cả 03 lĩnh vực, đồng thời đôn đốc triển khai các nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết số 57-NQ/TW.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hoá - Xã hội phường.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 7/2025.

1.4. Tiếp tục duy trì việc kiểm điểm tiến độ triển khai thực hiện Đề án 06 tại phiên họp thường kỳ hằng tháng của UBND phường và tổ chức chế độ họp, giao ban theo quy chế hoạt động mới sau khi sáp nhập 03 Ban Chỉ đạo.

- *Cơ quan thực hiện:* Văn phòng HĐND phường và UBND phường chủ trì, Công an phường, phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.5. Định kỳ trước ngày 09 hằng tháng, theo chức năng nhiệm vụ được phân công, các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường gửi báo cáo kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 trong tháng (từ ngày 09 tháng trước đến ngày 08 tháng sau) về Văn phòng HĐND và UBND để tập hợp, xây dựng dự thảo *Báo cáo tháng kết quả triển khai Đề án 06 trên địa bàn phường*, để tập hợp, báo cáo Tổ công tác Đề án 06 tỉnh trước ngày 10 hằng tháng.

Khi có cuộc họp đột xuất theo các nội dung, đề nghị Công an phường, các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường xây dựng báo cáo, gửi về Văn phòng HĐND phường và UBND phường trước ít nhất 01 ngày để tập hợp, xây dựng báo cáo chung.

Đối với các báo cáo sơ kết, tổng kết, thực hiện theo đúng thời hạn khi có văn bản yêu cầu.

- *Cơ quan thực hiện:* Văn phòng HĐND phường và UBND phường chủ trì, Công an phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.6. Ban hành văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án 06 theo tình hình, nhiệm vụ hoặc yêu cầu mới phát sinh, đảm bảo hoàn thành và thực hiện hiệu quả các chỉ đạo từ Trung ương cũng như thực tiễn triển khai trên địa bàn.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.7. Các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường, Công an phường chủ động tự rà soát nhu cầu, lập dự toán đề xuất kinh phí triển khai thực hiện Đề án 06 hàng năm, gửi báo cáo UBND phường.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý III/2025 hoặc khi có yêu cầu, nhiệm vụ đột xuất.

1.8. Rà soát, bố trí kinh phí tổng thể và có cơ chế đặc thù đối với các nhóm về dịch vụ xác thực, dịch vụ công, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo...

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường; Công an phường.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý III/2025.

1.9. Tiếp tục tăng cường tổ chức đào tạo, tập huấn, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường về các nội dung liên quan đến Đề án 06, chuyển đổi số. Ưu tiên sử dụng hình thức trực tuyến.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.10. Tất cả lãnh đạo, cán bộ, công chức phường tiếp cận xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số mới khi đã thực hiện chế độ chính quyền hai cấp để giải quyết công việc.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường; Công an phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.11. Tham gia hội nghị tổng kết triển khai Đề án 06 giai đoạn 2022 - 2025.

- *Cơ quan thực hiện:* Các thành viên trong tổ Đề án 06 phường.

- *Thời gian thực hiện:* Quý IV/2025.

2. Nhóm tiện ích phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến (09 nhiệm vụ)

Bám sát chỉ đạo của Chính phủ: Chuyển trạng thái cung cấp dịch vụ công từ “*xin - cho*” sang trạng thái “*chủ động - phục vụ*”; đẩy mạnh xóa bỏ các thủ tục hành chính không cần thiết; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến toàn trình hướng tới dịch vụ số cá nhân hóa, không phụ thuộc địa giới hành chính. Phấn đấu đến hết năm 2025, 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình, 80% hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến, 40% dân số trưởng thành sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Hết tháng 9 năm 2025, 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được gắn định danh cá nhân; tập trung vào triển khai 09 nhiệm vụ sau:

2.1. Đảm bảo hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính phường Ưông Bí hoạt động ổn định, đáp ứng các quy định, yêu cầu theo hướng dẫn của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương, an ninh, an toàn hệ thống và phục vụ triển khai được các nhiệm vụ của Đề án 06 (*nhiệm vụ chuyển tiếp từ năm 2024*).

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hoá - Xã hội chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2025.

2.2. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong xây dựng Kế hoạch rà soát, đề ra lộ trình, phương án cắt giảm các thành phần hồ sơ khi thực hiện thủ tục hành chính của đơn vị khi dữ liệu đã được số hóa.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2.3. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong rà soát, điều chỉnh quy trình nghiệp vụ, cho phép sử dụng các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử (VNeID) tương đương với giấy tờ thông thường khi thực hiện thủ tục hành chính, không yêu cầu công dân phải xuất trình giấy tờ bản gốc, sao y, công chứng.

- *Cơ quan thực hiện:* các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường chủ động rà soát, tập hợp, báo cáo UBND phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2.4. Bám sát chỉ đạo của tỉnh tiếp tục triển khai cung cấp hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt là 25 dịch vụ công thiết yếu của Đề án 06 và 28 dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Phối hợp triển khai tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp 20 nhóm dịch vụ công liên thông ưu tiên theo Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

Đẩy mạnh cắt giảm, xóa bỏ các thủ tục hành chính không cần thiết; chuyển trạng thái cung cấp dịch vụ công từ “xin - cho” sang “chủ động” phục vụ người dân, doanh nghiệp; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến toàn trình hướng tới dịch vụ số cá nhân hóa, không phụ thuộc địa giới hành chính.

- *Cơ quan thực hiện:* các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường tập hợp báo cáo kết quả thực hiện về dịch vụ công thuộc thẩm quyền, lĩnh vực được giao trên phạm vi toàn phường báo cáo theo ngành dọc về phòng, ban, ngành để tập hợp, theo dõi; đồng thời, báo cáo kết quả thực hiện dịch vụ công thiết yếu về Công an phường trong báo cáo hằng tháng.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2.5. Tiếp tục triển khai hiệu quả 02 nhóm dịch vụ công liên thông “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi” và “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng”.

- *Cơ quan thực hiện:* Văn phòng HĐND phường và UBND phường chủ trì, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường, Công an phường, tập hợp kết quả chung toàn phường báo cáo UBND phường.

- *Thời gian thực hiện:* Đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu tối thiểu 90% trong Quý III/2025 và duy trì thường xuyên.

2.6. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong việc phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Chính phủ trong việc tổ chức triển khai thí điểm Mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công một cấp trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh theo chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 108/NQ-CP ngày 10/7/2024 và Nghị quyết số 188/NQ-CP ngày 11/10/2024; Nghị quyết số 238/NQ-HĐND ngày 06/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh. Tổ chức sơ kết 01 năm thí điểm mô hình.

- *Cơ quan thực hiện:* Văn phòng HĐND phường và UBND phường chủ trì, Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Quý IV/2025.

2.7. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và trả kết quả điện tử tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường;

nâng cao hiệu quả tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa trong công tác giải quyết thủ tục hành chính.

- *Cơ quan thực hiện:* Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường tập hợp báo cáo kết quả thực hiện trên toàn phường hằng tháng và báo cáo về UBND phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2.8. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong việc hoàn thành số hóa dữ liệu đất đai; phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường triển khai vận hành sớm hệ thống thông tin đất đai quốc gia đa mục tiêu (MPLIS).

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trong Quý III/2025.

2.9. Phối hợp xây dựng Bộ chỉ số đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp thông qua ứng dụng tài khoản định danh điện tử (VNeID).

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Theo chỉ đạo từ Công an tỉnh.

3. Nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế - xã hội (8 nhiệm vụ)

3.1. Tiếp tục duy trì, triển khai, nhân rộng các mô hình điểm Đề án 06 theo Kế hoạch số 118/KPH-TC-ĐA06TW-TC-ĐA06QN ngày 07/7/2023 giữa Tổ công tác Đề án 06 Trung ương và Tổ công tác Đề án 06 tỉnh về phối hợp triển khai 45 mô hình điểm Đề án 06 tại tỉnh Quảng Ninh.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Phòng Văn hoá - Xã hội; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phối hợp thực hiện theo nhiệm vụ được phân công tại Văn bản số 65/CV-TC-ĐA06 ngày 22/4/2024 của Tổ công tác Đề án 06 tỉnh.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3.2. Nghiên cứu đẩy mạnh triển khai thanh toán không dùng tiền mặt đối với tất cả các ngành, các lĩnh vực đạt tỉ lệ tối thiểu 80%, trong đó đạt 100% đối với các dịch vụ thiết yếu xã hội (an sinh xã hội, y tế, giáo dục, điện, nước, viễn thông); 100% giao dịch giải quyết thủ tục hành chính ở phường thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt; 100% các khoản thuế, phí, lệ phí đối với tổ chức và hộ kinh doanh để bảo đảm thu đúng, thu đủ, thu kịp thời, mở rộng cơ sở thu và chống thất thu thuế, nhất là dịch vụ kinh doanh ăn uống, nhà hàng, thương mại điện tử...

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường phối hợp với các ngân hàng trên địa bàn lân cận.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3.3. Thực hiện chi trả lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội bằng hình thức không dùng tiền mặt đối với 100% đối tượng đủ điều kiện trên địa bàn. Duy trì

chi trả an sinh xã hội bằng hình thức không dùng tiền mặt đối với 100% đối tượng đủ điều kiện trên địa bàn.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì theo lĩnh vực, tập hợp báo cáo kết quả thực hiện trên toàn phường hằng tháng.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3.4. Triển khai định danh tàu cá, chủ tàu cá trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu nghề cá quốc gia, tiến tới mở rộng triển khai định danh đối với tất cả các loại tàu thuyền trên địa bàn toàn phường.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì, Công an phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

3.5. Triển khai giải pháp định danh địa điểm, đánh số nhà theo Thông tư số 08/TT-BXD ngày 30/8/2024 của Bộ Xây dựng quy định đánh số và gắn biển số nhà, công trình xây dựng.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, Phòng Văn hóa - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Quý III/2025.

3.6. Hướng dẫn quản trị hệ thống, quản lý danh mục, quản lý báo cáo đối với phần mềm theo dõi tiến trình tổ chức Đại hội Đảng các cấp.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, Phòng Văn hóa - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Triển khai khi có yêu cầu của cấp trên.

3.7. Triển khai thu nhận mẫu ADN cho thân nhân của liệt sỹ chưa xác định được danh tính.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, Công an phường phối hợp với các đơn vị cấp tỉnh.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

3.8. Chủ động nghiên cứu, lựa chọn, triển khai 11 tiêu đề án¹ do Bộ Công an hướng dẫn, đặc biệt lưu ý các tiêu đề án liên quan đến mô hình du lịch thông minh, mô hình điểm; định danh địa điểm; đặc biệt, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường xây dựng sàn thương mại điện tử gắn với đặc sản địa phương.

- *Cơ quan thực hiện:* UBND phường thực hiện theo lĩnh vực, Công an phường phối hợp.

¹ Các tiêu đề án gồm: (1) Đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị 18/CT-TTg chống thất thu thuế, đảm bảo an ninh tiền tệ trên nền tảng thương mại điện tử; (2) Định danh tàu thuyền; (3) Du lịch thông minh; (4) Mô hình điểm tại các huyện, xã đảo; (5) Phát triển kinh tế đêm; (6) Phát triển nguồn nhân lực trí tuệ nhân tạo, đổi mới sáng tạo; (7) Sàn thương mại điện tử gắn với sản phẩm nông nghiệp, đặc sản vùng miền; (8) Ứng dụng dữ liệu dân cư, căn cước, định danh và xác thực điện tử; (9) Xây dựng địa chỉ số gắn với tọa độ; (10) Xây dựng sàn giao dịch bất động sản; (11) Xây dựng sàn giao dịch việc làm.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2025.

4. Nhóm tiện ích phục vụ phát triển công dân số (4 nhiệm vụ)

4.1. Vận động công dân đủ điều kiện trên địa bàn phường thực hiện cấp thẻ Căn cước và tài khoản định danh điện tử cho công dân trên địa bàn toàn phường, đảm bảo 100% công dân thường trú và tạm trú từ đủ 14 tuổi trở lên đang sinh sống trên địa bàn toàn phường được cấp thẻ Căn cước, tài khoản định danh điện tử; tiếp tục tuyên truyền, vận động, nâng cao tỉ lệ cấp thẻ Căn cước cho người dưới 14 tuổi.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

4.2. Triển khai cấp tài khoản định danh điện tử cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn phường.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì, Phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Theo lộ trình tại Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 21/01/2025 của UBND tỉnh về cao điểm triển khai định danh điện tử cho cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh.

4.3. Tiếp tục thực hiện đẩy mạnh cung cấp chữ ký số miễn phí cho người dân trưởng thành đạt tỷ lệ tối thiểu 50%; phân đấu số lượng hồ sơ dịch vụ công có sử dụng ký số của người dân, doanh nghiệp đối với các thủ tục hành chính cấp tỉnh đạt tỉ lệ tối thiểu 15%. Phối hợp các doanh nghiệp xây dựng kế hoạch triển khai chiến dịch cấp chữ ký số miễn phí cho người dân.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước tháng 12/2025.

4.4. Đẩy mạnh triển khai hướng dẫn người dân tích hợp và sử dụng Sổ sức khỏe điện tử lên ứng dụng định danh điện tử (VNeID), phấn đấu đạt tỉ lệ tối thiểu 50% người dân có tài khoản VNeID được tích hợp Sổ sức khỏe điện tử.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội, phối hợp với Trạm Y tế phường.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

5. Nhóm tiện ích hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư (03 nhiệm vụ)

5.1. Tiếp tục duy trì và bảo đảm dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”. Thực hiện tổng rà soát, kiểm tra cư trú trên địa bàn toàn phường phục vụ công tác quản lý, làm sạch dữ liệu và phòng ngừa tội phạm.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì, phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5.2. Chủ động thu thập, cập nhật, chỉnh sửa thông tin, làm sạch dữ liệu chuyên ngành trên nền tảng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bổ sung số định danh cá nhân vào Cơ sở dữ liệu riêng của mỗi ngành để sẵn sàng kết nối, chia sẻ khi có yêu cầu từ Trung ương.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường chủ trì, phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường, Công an phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5.3. Triển khai xây dựng Cơ sở dữ liệu học sinh từ lớp 1 đến hết lớp 9.

- *Cơ quan thực hiện:* Các trường học trên địa bàn phường.

- *Thời gian thực hiện:* Theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

6. Nhóm tiện ích phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành (04 nhiệm vụ)

6.1. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong việc thuê/xây dựng, triển khai Kho dữ liệu dùng chung cấp tỉnh đảm bảo cho phép thu thập, tổng hợp, chuẩn hóa, làm sạch và phân tích, xử lý dữ liệu từ các nguồn dữ liệu của tỉnh và ngoài tỉnh (*nhiệm vụ chuyển tiếp từ năm 2024*).

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Nghiên cứu, đề xuất phương án triển khai trong năm 2025. Phối hợp xây dựng Cổng dữ liệu mở của tỉnh trong giai đoạn 2025 - 2026.

6.2. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong việc phối hợp triển khai xây dựng và hoàn thiện Trung tâm điều hành thông minh nhằm đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành thông minh và hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

6.3. Bám sát chỉ đạo của tỉnh trong việc nghiên cứu phương án phù hợp để triển khai xây dựng Trung tâm giám sát an ninh mạng (SOC).

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

6.4. Tăng cường ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hệ thống cấp, quản lý Căn cước, hệ thống định danh và xác thực điện tử phục vụ công tác phòng, chống tội phạm và sự chỉ đạo, điều hành của các cấp.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7. Công tác tuyên truyền; duy trì bảo đảm an ninh, an toàn; kiểm tra, hướng dẫn; thi đua, khen thưởng (08 nhiệm vụ)

7.1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Đề án 06, dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích mang lại để người dân biết và hưởng ứng tham gia. Tăng cường sản xuất tin, bài, ảnh, phóng sự, chuyên đề, tác phẩm đa phương tiện,...tuyên truyền về Đề án 06 trên các hạ tầng báo chí (phát thanh, truyền hình, báo in, báo điện tử, các nền tảng mạng xã hội,...) do đơn vị quản lý.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì thực hiện trên phạm vi toàn phường cơ quan, ban, ngành có liên quan phối hợp thực hiện.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7.2. Tiếp tục duy trì và phát huy hiệu quả vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong hướng dẫn người dân nâng cao kỹ năng số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, cài đặt sử dụng ứng dụng VNeID và tham gia các tiện ích khác của Đề án.

- *Cơ quan thực hiện:* Tổ công nghệ số cộng đồng.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7.3. Triển khai nhiệm vụ đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ cho 100% các hệ thống thông tin tại các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường với các nhóm việc cần triển khai: (1) Xây dựng và phê duyệt hồ sơ đề xuất cấp độ; (2) Triển khai phương án bảo vệ theo hồ sơ đã được phê duyệt; (3) Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ (*nhiệm vụ chuyển tiếp từ năm 2024*).

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì tham mưu, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; phòng Văn hoá - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường thực hiện theo phân cấp.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2025.

7.4. Tiếp tục thực hiện tốt việc duy trì đảm bảo an ninh, an toàn các Cơ sở dữ liệu, phần mềm chuyên ngành, máy móc trang thiết bị kết nối, khai thác thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo vệ bí mật nhà nước trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì; phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; phòng Văn hoá - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7.5. Kiểm tra việc triển khai thực hiện Đề án 06 và việc chấp hành các quy định về đảm bảo an ninh, an toàn tại các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì; phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; phòng Văn hoá - Xã hội phường; Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường.

- *Thời gian thực hiện:* Trong III/2025 hoặc đột xuất theo chỉ đạo, yêu cầu thực tiễn.

7.6. Báo cáo, đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Đề án 06 giai đoạn 2022 - 2025 hoặc nhiệm vụ đột xuất phát sinh. Kiểm điểm, phê bình, có hình thức xử lý đối với tập thể, cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- *Cơ quan thực hiện:* Công an phường chủ trì, phối hợp phòng Văn hóa - xã hội phường, Văn phòng UBND phường và HĐND phường.

- *Thời gian thực hiện:* Theo tình hình thực tế.

7.7. Nghiên cứu, đề xuất cơ chế thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao về công nghệ thông tin, chính sách đặc thù hỗ trợ cho đội ngũ thực hiện công tác chuyển đổi số và Đề án 06 tại các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Văn phòng HĐND phường và UBND phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2025.

7.8. Nghiên cứu, tham mưu phát động phong trào thi đua toàn phường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số để tạo khí thế đến từng người dân, doanh nghiệp; tạo hiệu ứng lan tỏa, tạo động lực truyền cảm hứng cho mọi người dân.

- *Cơ quan thực hiện:* Phòng Văn hóa - Xã hội phường chủ trì, Văn phòng HĐND phường và UBND phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường phối hợp.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý III/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ vào nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này, yêu cầu các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường tổ chức thực hiện chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND phường về tiến độ triển khai Đề án 06 trong lĩnh vực mình phụ trách; khẩn trương kiện toàn, phân công trách nhiệm, bố trí công việc đảm bảo sau sắp xếp tinh gọn bộ máy các nhiệm vụ của Đề án 06 tiếp tục được vận hành trơn tru hiệu quả, không bị gián đoạn.

2. Giao Công an phường:

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện đôn đốc, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra tiến độ thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Kịp thời trao đổi, hướng dẫn các cơ quan, ban, ngành thuộc UBND phường tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện; tổng hợp, báo cáo UBND phường và Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 phường về tiến độ, kết quả triển khai thực hiện và đề xuất các nội dung cần tháo gỡ để xem xét chỉ đạo.

- Tiếp tục bám sát các chỉ đạo từ Trung ương, từ tỉnh tham mưu, đề xuất Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 phường bổ sung các nhiệm vụ khác ngoài Kế hoạch này theo chỉ đạo và tình hình thực tế phát sinh (nếu có).

3. Quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Tổ công tác Đề án 06 phường (qua Cơ quan thường trực) để hướng dẫn, hỗ trợ giải quyết./. *Sơn*

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Công an tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- MTTQ và các đoàn thể CT-XH phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Lưu: VT.



Nguyễn Đức Hòa