

Số: 138/TB-TTHĐND

Uông Bí, ngày 20 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân phường Uông Bí khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13, ngày 25/06/2015 được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 83/2025/QH15 ngày 24/06/2025 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Bầu cử Quốc hội và Hội đồng nhân dân; Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13/3/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân các cấp;

Thường trực HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026 dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân phường Uông Bí khóa II, nhiệm kỳ 2026-2021, như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KỲ HỌP

1. Thời gian: Tổ chức kỳ họp trong 1/2 ngày, từ 8h00 ' ngày 27 tháng 3 năm 2026 (thứ Sáu).

2. Địa điểm: Trung tâm tổ chức hội nghị phường Uông Bí.

3. Dự kiến chương trình

- Từ 8h00' (Phiên trừ bị): Điểm danh số đại biểu có mặt; biểu quyết Đoàn thư ký kỳ họp (02 đại biểu HĐND phường); thông qua nội dung, chương trình kỳ họp HĐND phường do Thường trực HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026 dự kiến.

- Từ 8h15' (Phiên họp chính thức):

- Chào cờ, khai mạc kỳ họp.

- Ủy ban Bầu cử phường Báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy phát biểu ý kiến chỉ đạo Kỳ họp

- Bầu Ban kiểm phiếu.

- Bầu chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Bầu Trưởng ban, nhiệm kỳ 2026 - 2031 khóa II.

- Bầu Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Ủy ban MTTQ phường trình bày Báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri ở địa phương trong cuộc bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân.

- Thông qua Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026.

- Thông qua Nghị quyết về Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và Đại biểu HĐND phường Uông Bí khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Bế mạc Kỳ họp Chào cờ, khai mạc

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban bầu cử phường chuẩn bị (Theo khoản 2, Điều 88 Luật bầu cử Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp năm 2015; Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử Quốc gia quy định hồ sơ ứng cử và việc nộp hồ sơ ứng cử; nội quy phòng bỏ phiếu trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031):

- Báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Cấp giấy chứng nhận đại biểu HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 cho người trúng cử.

2. Thường trực HĐND phường chuẩn bị

(1) Tờ trình của Chủ tọa Kỳ họp giới thiệu Ban kiểm phiếu để thực hiện nhiệm vụ bầu cử các chức danh theo luật định.

(2) Tờ trình của Chủ tọa Kỳ họp giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu Chủ tịch HĐND phường khóa II (kèm dự thảo Nghị quyết).

(3) Tờ trình của Chủ tọa Kỳ họp giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu Phó Chủ tịch HĐND phường khóa II (kèm dự thảo Nghị quyết).

(4) Tờ trình của Chủ tọa Kỳ họp giới thiệu ứng cử viên để Bầu Trưởng ban, khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

(5) Tờ trình của Chủ tọa Kỳ họp giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu Chủ tịch UBND phường khóa II (kèm dự thảo Nghị quyết).

(6) Tờ trình của Thường trực HĐND phường về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 (kèm dự thảo Nghị quyết).

(7) Tờ trình của Thường trực HĐND phường về Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu và Đại biểu HĐND phường Uông Bí khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031(kèm dự thảo Nghị quyết).

3. Ủy ban nhân dân phường chuẩn bị

(1) Tờ trình của Chủ tịch UBND phường khóa I giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu các chức danh Phó Chủ tịch UBND phường khóa II. (kèm dự thảo Nghị quyết).

(2) Tờ trình của Chủ tịch UBND phường khóa I giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu các Ủy viên UBND phường khóa II. (kèm dự thảo Nghị quyết).

(3) Đăng ký nội dung Nghị quyết Kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2026 (theo Điều 34 Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2025).

- Lưu ý: Tờ trình của Chủ tịch UBND phường về việc giới thiệu ứng cử viên để HĐND phường bầu vào các chức danh Phó Chủ tịch UBND phường, Ủy viên UBND phường phải nêu rõ lĩnh vực công tác phụ trách hoặc chức vụ tại cơ quan chuyên môn của UBND phường và người đó sẽ đảm nhiệm.

4. Ủy ban MTTQ phường chuẩn bị

- Báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri ở địa phương trong cuộc bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân.

5. Các cơ quan tham mưu:

(1). Văn phòng HĐND và UBND phường: Tham mưu Thường trực HĐND phường các tài liệu: Nội dung, chương trình kỳ họp; các tờ trình, dự thảo Nghị quyết, hồ sơ nhân sự bầu các chức danh Chủ tịch, Phó chủ tịch, Trưởng, phó các ban HĐND phường, bài phát biểu khai mạc, bế mạc, phát biểu nhậm chức của Chủ tịch HĐND phường; thể lệ bầu cử, phiếu bầu, biên bản bầu cử, hòm phiếu.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - xã hội và các phòng ban liên quan hoàn thiện các Nghị quyết HĐND phường, hồ sơ nhân sự và Tờ trình của Thường trực HĐND phường trình HĐND tỉnh phê chuẩn kết quả bầu cử Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND phường; Chủ tịch UBND tỉnh phê chuẩn kết quả bầu cử Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND phường.

(2). Văn phòng Đảng ủy phường: Tham mưu bài phát biểu chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy phường.

(3). Phòng Văn hóa- Xã hội, cơ quan Thường trực Ủy ban bầu cử phường

+ Tham mưu báo cáo kết quả bầu cử gửi về Thường trực HĐND phường trước ngày 22/3/2026.

+ Tham mưu Nghị quyết về xác nhận tư cách đại biểu HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031; Giấy chứng nhận đại biểu HĐND phường khóa II.

(4). Trung tâm cung ứng dịch vụ phường: Tuyên truyền các nội dung liên quan đến trước, trong và sau kỳ họp với thời lượng thích hợp trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Thường trực HĐND phường thông báo để các đại biểu HĐND phường khóa II và các cơ quan, đơn vị liên quan biết, chủ động tổ chức triển khai thực hiện công tác chuẩn bị kỳ họp theo trách nhiệm, thẩm quyền.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- TT. HĐND, UBND Phường (t/h);
- Đại biểu HĐND phường (t/h);
- UB MTTQ phường (p/h);
- Công an, Quân sự phường;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Thành