

KẾ HOẠCH

Sinh hoạt chuyên đề “Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số”

Thực hiện Hướng dẫn số 16-HD/BTGDVTU ngày 05/8/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy về hướng dẫn tổ chức sinh hoạt chuyên đề “Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số”, Ban Thường vụ Đảng ủy phường ban hành Kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên đề trong toàn Đảng bộ phường, cụ thể như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm nâng cao nhận thức của các cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên về tầm quan trọng của chuyển đổi số và kỹ năng số trong bối cảnh hiện nay; từ đó chủ động, tích cực, thi đua, gương mẫu đi đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa thành các mục tiêu, nhiệm vụ theo chức năng, chức trách, nhiệm vụ được giao gắn với thực tế của cơ quan, đơn vị, khu phố để tổ chức thực hiện có hiệu quả.

- Việc sinh hoạt chuyên đề được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả; đặt dưới sự lãnh đạo của cấp ủy, trực tiếp là đồng chí Bí thư cấp ủy, tổ chức đảng gắn với nhu cầu thực tiễn của cán bộ, đảng viên và yêu cầu của Phong trào Bình dân học vụ số. Làm tốt công tác chuẩn bị nội dung, tài liệu, hình thức sinh hoạt đa dạng, khuyến khích sự tương tác, trao đổi và thực hành của người tham gia. Có đánh giá, rút kinh nghiệm sau mỗi đợt sinh hoạt để điều chỉnh, nâng cao chất lượng.

II- ĐỐI TƯỢNG, TRÌNH TỰ TIẾN HÀNH, THỜI GIAN, TÀI LIỆU SINH HOẠT

1. Đối tượng: Toàn thể cán bộ, đảng viên Đảng bộ phường.

2. Trình tự thực hiện: Thực hiện theo Chỉ thị số 50-CT/TW, ngày 23/7/2025 của Ban Bí thư “*về tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong giai đoạn mới*”; Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương về “*một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ*”; Hướng dẫn số 05-HD/BTCTU, ngày 19/5/2025 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về khung tiêu chí xây dựng, thực hiện mô hình “*chi bộ bốn tốt*”, “*Đảng bộ cơ sở bốn tốt*” trong Đảng bộ tỉnh.

3. Thời gian sinh hoạt và chế độ báo cáo

- Thời gian tổ chức sinh hoạt chuyên đề: hoàn thành **trước ngày 25/9/2025**

- Chế độ báo cáo: Các chi, đảng bộ trực thuộc báo cáo kết quả tổ chức sinh hoạt chuyên đề về Đảng ủy phường (*qua Ban Xây dựng Đảng*) để tổng hợp **trước ngày 30/9/2025** (*theo biểu mẫu 1 gửi kèm*).

4. Tài liệu phục vụ sinh hoạt chuyên đề

- Về tài liệu: do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy phát hành, gồm:

(1) Tài liệu cảm nang tuyên truyền về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, phát hành 3 hình thức: bản in sách, bản điện tử, bản audio phát thanh;

(2) Tài liệu thông tin đồ họa tĩnh (*infographics*) hướng dẫn một số kỹ năng số thiết yếu, phát hành 2 hình thức: tờ gấp, bản điện tử;

(3) Tài liệu video thông tin đồ họa động (*motion graphic*) hướng dẫn một số kỹ năng số thiết yếu, phát hành: bản điện tử.

(4) Các nguồn tài liệu chính thống khác, trong đó có các tài liệu được phát hành tại địa chỉ: <http://binhdanhocvuso.gov.vn/>; <https://onetouch.mic.gov.vn/>; <https://chuyendoiso.mobiedu.vn/>...

- Về đối tượng phát hành:

(1) Đối với bản sách in và tờ gấp: các chi, đảng bộ nhận trực tiếp tại Đảng ủy phường.

(2) Đối với bản điện tử, audio phát thanh phát hành tới cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân, trên các phương tiện, ứng dụng truyền thông của tỉnh Quảng Ninh, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thành phần Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và theo đường link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1vOHeJWs5OIQEkAJ61JHmPbjNd-gZCTTg?usp=sharing>

III- NỘI DUNG, HÌNH THỨC SINH HOẠT

1. Chủ đề 1: Nhận thức về chuyển đổi số và tầm quan trọng của kỹ năng số

1.1. Nội dung: Ý nghĩa, nội dung và tầm quan trọng của chuyển đổi số; chủ thể của chuyển đổi số, chương trình chuyển đổi số quốc gia và mục tiêu chuyển đổi số của từng ngành, lĩnh vực; lợi ích chuyển đổi số mang lại cho cán bộ, đảng viên, công chức viên chức và người dân; vai trò của kỹ năng số trong đời sống, công việc; sự cần thiết của phong trào bình dân học vụ số trong việc nâng cao dân trí số, phổ cập kỹ năng số cho toàn dân.

1.2. Hình thức: Thuyết trình, thảo luận nhóm, xem video clip về các mô hình chuyển đổi số thành công.

2. Chủ đề 2: Các kỹ năng số cơ bản cần thiết cho đảng viên

2.1. Nội dung: Kỹ năng sử dụng các công cụ cơ bản (sử dụng hiệu quả máy tính, điện thoại thông minh, truy cập internet an toàn); kỹ năng tìm kiếm và khai thác thông tin (tìm kiếm thông tin chính thống trên internet, sử dụng các công cụ AI, đánh giá độ tin cậy của thông tin); kỹ năng sử dụng các ứng dụng văn phòng số (Google Docs, Google Sheets, Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint)) để soạn thảo văn bản, lập báo cáo, trình chiếu; kỹ năng giao tiếp và làm việc trực tuyến (sử dụng Zalo, Messenger, Zoom, Google Meet để họp, trao đổi thông tin); kỹ năng an toàn thông tin cơ bản (nhận diện và phòng tránh lừa đảo trực tuyến, bảo vệ dữ liệu cá nhân, sử dụng mật khẩu mạnh).

2.2. Hình thức: Hướng dẫn thực hành trực tiếp, bài tập tình huống, trao đổi kinh nghiệm.

3. Chủ đề 3: Ứng dụng kỹ năng số trong công tác tuyên truyền phong trào Bình dân học vụ số

3.1. Nội dung: Sử dụng mạng xã hội hiệu quả (hướng dẫn cách thức xây dựng nội dung tuyên truyền hấp dẫn trên Facebook, Zalo, TikTok (nếu phù hợp) đảm bảo đúng định hướng, tránh thông tin sai lệch); thiết kế ấn phẩm truyền thông cơ bản (hướng dẫn sử dụng các công cụ thiết kế đơn giản như Canva, CapCut... để tạo ảnh, video, infographic phục vụ tuyên truyền); quản lý và chia sẻ tài liệu số (sử dụng Google Drive, OneDrive... để lưu trữ, chia sẻ tài liệu, hình ảnh, video); tổ chức các buổi tuyên truyền, tập huấn, làm việc trực tuyến (sử dụng Zoom, Google Meet để tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, tập huấn trực tuyến về kỹ năng số cho người dân); thu thập và phân tích dữ liệu cơ bản (hướng dẫn sử dụng Google Forms để tạo khảo sát, thu thập ý kiến, đánh giá hiệu quả phong trào).

3.1. Hình thức: Thực hành theo nhóm, xây dựng sản phẩm truyền thông mẫu, chia sẻ kinh nghiệm thực tế.

IV- GỢI Ý MỘT SỐ MÔ HÌNH TRIỂN KHAI SINH HOẠT CHUYÊN ĐỀ

1. Mô hình “Đảng viên dẫn dắt - Cộng đồng học tập”

- **Đảng viên nòng cốt:** Mỗi chi, đảng bộ lựa chọn một số đảng viên có kiến thức, kỹ năng số tốt, tinh thần nhiệt huyết làm hạt nhân. Các đảng viên này sẽ được bồi dưỡng chuyên sâu để trở thành “huấn luyện viên” hướng dẫn các đảng viên khác và sau đó là người dân.

- **Sinh hoạt nhóm nhỏ:** Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề theo nhóm nhỏ tại các chi bộ, khu dân cư, với sự hướng dẫn trực tiếp của đảng viên nòng cốt.

- **Cầm tay chỉ việc:** Tập trung vào việc thực hành, cầm tay chỉ việc, giải đáp các thắc mắc cụ thể của từng đảng viên, người dân.

- **Kết nối cộng đồng:** Xây dựng các nhóm Zalo, Facebook để các thành viên có thể trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, tài liệu và hỗ trợ lẫn nhau.

2. Cuộc thi “Đảng viên tài năng số”

- **Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc:** Khuyến khích tổ chức cuộc thi nội bộ về kỹ năng số với các nội dung như: Thiết kế ấn phẩm tuyên truyền về bình dân học vụ số, sáng tạo video clip kêu gọi tham gia, lập kế hoạch ứng dụng kỹ năng số vào công việc...

- **Vinh danh, khen thưởng:** Khen thưởng những đảng viên có sản phẩm, giải pháp sáng tạo, hiệu quả, tạo động lực thi đua.

- **Lan tỏa các điển hình:** Giới thiệu, nhân rộng các gương điển hình, các sản phẩm đạt giải để lan tỏa trong toàn Đảng bộ và cộng đồng.

3. Chuyên mục “Mỗi tuần một kỹ năng số” trên các kênh truyền thông

- **Xây dựng chuyên mục định kỳ:** (ví dụ: đăng bài viết, video hướng dẫn trên Cổng thông tin điện tử phường, các trang, tài khoản mạng xã hội).

- **Nội dung đa dạng:** Mỗi tuần giới thiệu và hướng dẫn chi tiết một kỹ năng số cụ thể, dễ hiểu, dễ thực hành, có tính ứng dụng cao trong đời sống và công việc (ví dụ: cách tạo tài khoản dịch vụ công, cách tra cứu thông tin quy hoạch, cách sử dụng thanh toán không tiền mặt...).

- **Đảng viên làm nòng cốt:** Khuyến khích đảng viên tham gia xây dựng nội dung, thực hiện các video hướng dẫn, chia sẻ kinh nghiệm thực tế.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường: Chỉ đạo, dự sinh hoạt chuyên đề, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai Kế hoạch này tại các chi, đảng bộ được phân công, theo dõi phụ trách.

2. UBND phường: Chỉ đạo cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng Kế hoạch thực hiện Phong trào Bình dân học vụ số, chuyển đổi số; đăng tải các tài liệu tuyên truyền về khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên các hạ tầng thông tin, truyền thông của phường; xây dựng các tuyến tin, bài tuyên truyền về đợt sinh hoạt chuyên đề “Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số”; kịp thời phản ánh những cách làm hay, sáng tạo để nhân rộng trên địa bàn.

3. Ban Xây dựng Đảng phường: Tham mưu, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các chi, đảng bộ trực thuộc trong việc triển khai tổ chức sinh hoạt chuyên đề; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Đảng ủy và Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy theo quy định.

4. Các chi, đảng bộ trực thuộc

- Tiếp nhận tài liệu sinh hoạt chuyên đề; thông tin, đăng ký thời gian tổ chức và lựa chọn, đăng ký nội dung sinh hoạt chuyên đề (*theo mẫu 2 gửi kèm*), gửi về Đảng ủy phường (*qua Ban Xây dựng Đảng*) trước ngày **18/8/2025** để tổng hợp.

- Báo cáo kết quả tổ chức sinh hoạt (*bằng hình ảnh và biểu mẫu 1 gửi kèm*) **chậm nhất 3 ngày** sau khi tổ chức sinh hoạt chuyên đề.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy (b/c),
- Thường trực Đảng ủy,
- Thường trực HĐND, UBND phường,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc, VP Đảng ủy,
- Cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam phường,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Đào Ngọc Sơn

Biểu 1

Biểu báo cáo kết quả tổ chức sinh hoạt chuyên đề "Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số"

(Kèm theo Kế hoạch số 02-KH/ĐU ngày 11/8/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy)

[illegible]

ĐẢNG BỘ PHƯỜNG UÔNG BÍ
ĐẢNG ỦY (CHI BỘ).....
 *

BIỂU ĐĂNG KÝ
Thời gian, nội dung sinh hoạt chuyên đề "Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số"

STT	Tên chuyên đề sinh hoạt	Thời gian tổ chức	Cán bộ thực hiện (hoặc người hỗ trợ, hướng dẫn)	Ghi chú
Ví dụ	Nhận thức về chuyển đổi số và tầm quan trọng của kỹ năng số	15/8/2025		