

## THÔNG BÁO

### Phân công nhiệm vụ đối với lãnh đạo, Ủy viên, Thanh tra viên Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra thành phố Uông Bí

-----

Căn cứ Quy chế số 06-QĐ/TU, ngày 05/11/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy ban hành Quy chế làm việc của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra thành phố Uông Bí. Sau khi thảo luận thống nhất, Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra thành phố Uông Bí phân công nhiệm vụ đối với lãnh đạo, Ủy viên, Thanh tra viên của Cơ quan như sau:

#### **1. Đồng chí Nguyễn Chiến Thắng - Ủy viên BTV, Thủ trưởng Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra**

- Phụ trách chung, quản lý, điều hành mọi mặt hoạt động của Cơ quan theo chức năng, nhiệm vụ; chịu trách nhiệm trước cấp ủy, chính quyền Thành phố và về chuyên môn, nghiệp vụ của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Thanh tra Tỉnh.

- Chịu trách nhiệm về công tác quản lý, sử dụng cán bộ, công chức; công tác thi đua khen thưởng và kỷ luật cơ quan. Quyết định thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố.

#### **2. Đồng chí Dương Trọng Kháng - Thành ủy viên, Phó Thủ trưởng Thường trực Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra**

- Giúp Thủ trưởng cơ quan quản lý điều hành hoạt động của cơ quan, điều hành bộ máy giúp việc, giải quyết các công việc nội bộ cơ quan. Thay mặt Thủ trưởng điều hành công việc của cơ quan khi được ủy quyền.

- Phụ trách việc theo dõi, tổng hợp các chương trình kiểm tra, giám sát của cấp ủy và các chi, đảng bộ cơ sở, chương trình kiểm tra, giám sát, thanh tra của thành phố; các quy chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị theo định kỳ.

- Phụ trách lĩnh vực kiểm tra tổ chức đảng và đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm, giải quyết đơn thư tố cáo tổ chức đảng và đảng viên đối với các Đảng bộ xã, phường, Khối Chính quyền, Thành ủy, Khối MTTQ và các đoàn thể thành phố; công tác thi hành kỷ luật và giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng; các chương trình kiểm tra, giám sát của cấp ủy; công tác tổ chức cán bộ UBKT Đảng bộ cơ sở; đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra, giám sát cho đội ngũ cán bộ làm công tác kiểm tra của Đảng bộ thành phố.

- Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra hàng năm, đột xuất; tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về công tác thanh tra. Phụ trách công tác thanh tra kinh tế - xã hội (*lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản, tài chính, ngân sách*), thanh tra trách nhiệm đối với Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường.

- Trực tiếp chỉ đạo theo dõi các xã, phường trong thực hiện quản lý nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng: Quang Trung, Thanh Sơn, Yên Thanh, Nam Khê, Trung Vương.

- Lập báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo hàng tháng, quý, năm theo quy định và các báo cáo đột xuất về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Ký các văn bản, báo cáo của cơ quan thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc được Thủ trưởng ủy quyền; tham dự các hội nghị khi được phân công.

- Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ và kiểm tra đôn đốc các cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực phụ trách. Đánh giá kết quả công tác hàng năm của cán bộ, công chức thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng cơ quan.

### **3. Đồng chí Bùi Hải Trường - Phó thủ trưởng Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra**

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu về công tác nội chính và công tác phòng chống tham nhũng, cải cách tư pháp, kiểm soát tài sản, thu nhập. Chỉ đạo, theo dõi, tổng hợp, báo cáo việc thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TU, ngày 21/3/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khóa XIII) "*Về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí*"; Nghị quyết số 16-NQ/TU, ngày 16/5/2019 của Ban chấp hành Đảng bộ Tỉnh "*về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý, khai thác, tài nguyên than, khoáng sản trên địa bàn tỉnh*"; Chỉ thị 37-CT/TU, ngày 10/6/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy "*về tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo kiểm soát, xử lý phương tiện ô tô quá tải, quá khổ, vi phạm kích thước thành, thùng xe*"; Quy định số 1717/QĐ/TU, ngày 23/7/2019 của Tỉnh ủy Quảng Ninh Về việc thực hiện Quy định số 11- QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị "*Về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh kiến nghị của dân*"; Chỉ thị 36-CT/TU, ngày 20/4/2015 của BTV Tỉnh ủy "*về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo*" và các báo cáo chuyên đề Thành ủy giao liên quan đến công tác nội chính, phòng chống tham nhũng và cải cách tư pháp.

- Phụ trách lĩnh vực kiểm tra tổ chức đảng và đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm, giải quyết đơn thư tố cáo tổ chức đảng và đảng viên đối với các chi, đảng bộ còn lại; các chương trình kiểm tra, giám sát của UBKT.

- Phụ trách công tác tiếp công dân; tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật. Tham dự các buổi tiếp công dân thường kỳ của lãnh đạo Thành ủy, UBND thành phố tại Trụ sở Tiếp công dân thành phố khi được Thủ trưởng cơ quan ủy quyền.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Ký các văn bản, báo cáo của cơ quan thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc được Thủ trưởng ủy quyền; tham dự các hội nghị khi được phân công.

- Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ và kiểm tra đôn đốc các cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực phụ trách. Đánh giá kết quả công tác hàng năm của cán bộ, công chức thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng cơ quan.

#### **4. Đồng chí Bùi Văn Quảng - Phó thủ trưởng Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra**

- Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; Phụ trách công tác thanh tra kinh tế - xã hội (*lĩnh vực đất đai, xây dựng, trật tự đô thị*); đôn đốc thực hiện các kết luận sau thanh tra, kiểm toán Nhà nước và các quyết định, kết luận sau giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

- Trực tiếp chỉ đạo theo dõi các xã, phường trong thực hiện quản lý nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN: Phương Đông, Phương Nam, Bắc Sơn, Vàng Danh, Thượng Yên Công.

- Theo dõi tham mưu cho Thủ trưởng cơ quan trong việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận của Cơ quan. Thực hiện nhiệm vụ Tổ trưởng Tổ công đoàn Cơ quan.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Ký các văn bản, báo cáo của cơ quan thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc được Thủ trưởng ủy quyền; tham dự các hội nghị khi được phân công.

- Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ và kiểm tra đôn đốc các cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực phụ trách. Đánh giá kết quả công tác hàng năm của cán bộ, công chức thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng cơ quan.

#### **5. Đồng chí Nguyễn Thị Nhạn - Ủy viên UBKT Thành ủy**

- Tham mưu công tác kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm; công tác thi hành kỷ luật đảng, giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng; giải quyết tố cáo tổ chức đảng và đảng viên.

- Tham mưu triển khai thực hiện các chương trình kiểm tra, giám sát của cấp ủy. Tham mưu xây dựng các báo cáo thường kỳ, đột xuất, chuyên đề và các văn bản khác theo sự phân công của lãnh đạo cơ quan.

- Tham mưu báo cáo tổng kết công tác kiểm tra, giám sát hàng năm và nhiệm kỳ của cấp ủy.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

#### **6. Đồng chí Trần Huy Anh - Ủy viên UBKT Thành ủy, Thanh tra viên**

- Trực tiếp thực hiện việc xác minh, giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Theo dõi, tham mưu, tổng hợp số liệu phục vụ xây dựng các báo cáo về công tác thanh tra, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Theo dõi công tác quản lý Nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại địa bàn: phường Yên Thanh, Quang Trung.

- Thực hiện việc tiếp nhận và xử lý đơn thư; quản lý, theo dõi, tổng hợp Sổ Tiếp công dân, Sổ tiếp nhận và xử lý đơn thư của Cơ quan. Tổng hợp kết quả giải quyết đơn thư, kết quả tham gia đối thoại tại các phiên hòa giải và giải quyết các vụ án hành chính tại Tòa án các cấp; phân loại; quản lý, lưu trữ hồ sơ giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tổng hợp, theo dõi và đôn đốc việc thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận giải quyết tố cáo có hiệu lực pháp luật.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Theo dõi tham mưu ứng dụng khoa học công nghệ, quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO tại Cơ quan.

- Tham gia giám sát hoạt động xổ số tại Chi nhánh xổ số kiến thiết thành phố Ưng Bí.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

#### **7. Đồng chí Nguyễn Văn Nghiệp - Ủy viên UBKT Thành ủy, Thanh tra viên**

- Trực tiếp thực hiện việc xác minh, giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Theo dõi công tác quản lý Nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại địa bàn phường: Trung Vương, xã Thượng Yên Công.

- Tổng hợp kết quả các đoàn thanh tra về lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý đất đai, xây dựng và trật tự đô thị do Cơ quan Ủy ban Kiểm tra - Thanh tra

thành phố thực hiện. Tổng hợp, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kết luận sau thanh tra, kiến nghị kiểm toán nhà nước có hiệu lực pháp luật trên địa bàn thành phố và quản lý việc lưu trữ hồ sơ thanh tra của Cơ quan.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Tham gia giám sát hoạt động xổ số tại Chi nhánh xổ số kiến thiết thành phố Ung Bí.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

### **8. Đồng chí Phạm Đức Quảng - Ủy viên UBKT Thành ủy**

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, tổng hợp số liệu, xây dựng các báo cáo, văn bản có liên quan về công tác nội chính và phòng, chống tham nhũng, cải cách tư pháp.

- Tham mưu triển khai thực hiện các chương trình kiểm tra, giám sát của UBKT Thành ủy. Trực tiếp theo dõi, tham mưu tổng hợp việc thực hiện các quy chế phối hợp của UBKT Thành ủy với các cơ quan, đơn vị theo định kỳ.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Ghi sổ Nghị quyết, quản lý sổ Nghị quyết UBKT Thành ủy; quản lý công văn đi, đến và các văn bản, tài liệu có liên quan của UBKT Thành ủy.

- Trực tiếp thực hiện việc xác minh, giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Theo dõi công tác quản lý Nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại địa bàn phường: Vàng Danh, Phương Nam.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

### **9. Đồng chí Nguyễn Thu Hằng - Thanh tra viên**

- Trực tiếp thực hiện việc xác minh, giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Theo dõi công tác quản lý Nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại địa bàn phường: Bắc Sơn, Nam Khê.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Theo dõi, tổng hợp số liệu công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy các chi, đảng bộ trực thuộc; chương trình kiểm tra, giám sát, thanh tra của thành phố. Lập báo cáo tháng, quý, năm của UBKT và các báo cáo đột xuất, chuyên đề được phân công.

- Tổng hợp kết quả các đoàn thanh tra về lĩnh vực tài chính, ngân sách, thanh tra trách nhiệm; theo dõi, đối chiếu các khoản thu hồi, giảm chi của các đơn vị có sai phạm trong kết luận thanh tra.

- Tham mưu công tác cải cách hành chính, nội vụ, dân vận, quy chế dân chủ, đào tạo, bồi dưỡng, thi đua khen thưởng của Cơ quan. Thực hiện công tác văn thư, thủ quỹ, quản lý con dấu của Cơ quan; thu, nộp, quản lý đảng phí, đoàn phí theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

#### **10. Đồng chí Nguyễn Thu Hằng – Chuyên viên**

- Trực tiếp thực hiện việc xác minh, giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Theo dõi công tác quản lý Nhà nước về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại địa bàn phường: Thanh Sơn, Phương Đông.

- Trực tiếp tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo sự điều hành của Thủ trưởng cơ quan. Đề xuất kiểm tra tổ chức đảng, đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm tại các đơn vị được phân công giám sát và qua quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra.

- Ghi sổ Nghị quyết, quản lý sổ Nghị quyết Chi bộ và các văn bản, tài liệu có liên quan của Chi bộ.

- Thực hiện nhiệm vụ thường trực giám sát và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại Trung tâm Hành chính công thành phố.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của cấp ủy, chính quyền Thành phố, Thủ trưởng, Phó thủ trưởng phụ trách lĩnh vực.

Thông báo này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế Thông báo số 05-TB/KT-TT ngày 28/10/2020 của Cơ quan Ủy ban Kiểm tra-Thanh tra thành phố. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc phát sinh sẽ được xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

#### Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (b/c),
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c),
- Thanh tra Tỉnh (b/c),
- Thường trực Thành ủy (b/c),
- HĐND, UBND thành phố (b/c),
- Các cơ sở đảng trực thuộc (p/h),
- Các phòng, ban, ngành thành phố (p/h),
- Lãnh đạo, chuyên viên Cơ quan (t/h),
- Lưu.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**



**Nguyễn Chiến Thắng**