

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ UÔNG BÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2647/BC-UBND

Uông Bí, ngày 13 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2023

Mục tiêu	Mục tiêu đầu năm 2023	Nội dung công việc	Chủ trì thực hiện	Thời gian thực hiện	Kết quả	Phân tích nguyên nhân
1	100% các văn bản, tài liệu (trừ văn bản mật) được đăng tải, trao đổi trên hệ thống công thông tin điện tử thành phần của UBND; 100% thủ tục hành chính được niêm yết, công khai tại Trung tâm Hành chính công thành phố và trang thông tin điện tử thành phần UBND thành phố; 100% các phòng, đơn vị triển khai có hiệu quả hệ thống Chính quyền điện tử theo quy định của Tỉnh đảm bảo đạt yêu cầu.	Hà tầng thiết bị: có hạ tầng trang thiết bị CNTT, mạng Internet, mạng Wan đạt tiêu chuẩn, đảm bảo vận hành ổn định hệ thống CQĐT; 100% cán bộ công chức, viên chức được trang bị đầy đủ phương tiện, thiết bị CNTT phục vụ công tác chuyên môn Bồi dưỡng kiến thức để cập nhật thông tin và sử dụng phần mềm tác nghiệp trong hệ thống CQĐT cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia tác nghiệp, xử lý. Trao đổi, đăng tải văn bản điện tử, niêm yết công khai các TTTC	Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Hành chính công, Văn phòng HĐND&UBND	Tháng 4,5,6,7, 8,9/2023	Hoàn thành 100% kế hoạch thực hiện Chủ đề công tác năm 2023 về “Đẩy mạnh thu hút đầu tư; nâng cao chất lượng đời sống nhân dân; chung tay chính trang đô thị”	
			Các phòng ban, đơn vị thuộc UBND thành phố và UBND các xã, phường	Thường xuyên	Công khai toàn bộ TTTC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố và UBND các xã, phường tại Trung tâm HCC và bộ phận Một cửa các xã, phường và đăng trên cổng Thông tin điện tử thành phần, Website thành phần thành phố	

2	<p>100% các phòng, đơn vị thuộc UBND áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015</p>	<p>Tập huấn kiến thức HTQLCL theo TCVN 9001:2015.</p>	<p>Văn phòng UBND</p>	<p>Quý I, II, II, IV/2023</p>	<p>Phối hợp Chi cục TCĐLCL, Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tỉnh tổ chức 05 đợt tập trên phần mềm ISO điện tử và đào tạo duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 cấp thành phố và 01 chương trình đào tạo, tập huấn ISO điện tử cấp tỉnh</p>	
3	<p>Duy trì kết quả giải quyết thủ tục hành chính của UBND đúng hạn đạt trên 98% tại Trung tâm Hành chính</p>	<p>Tổ chức đánh giá nội bộ tại các phòng, đơn vị thuộc UBND; đại diện lãnh đạo Ban ISO UBND.</p>	<p>Doàn đánh giá nội bộ</p>	<p>Tháng 8, 9/2023</p>	<p>UBND TP đã tiến hành đánh giá nội bộ và đề xuất kiến nghị cải tiến HTQLCL tại đơn vị. Áp dụng hệ thống tài liệu đã ban hành theo Quyết định số 3050/QĐ-UBND ngày 15/6/2023 về áp dụng Hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn thành phố Vũng Bí</p>	
		<p>Thực hiện công bố hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 (nếu có thay đổi trên 30% quy trình thực hiện TTHC)</p>			<p>Quyết định số: 6411/QĐ-UBND ngày 15/11/2023 về việc “công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015”</p>	
		<p>Tập trung giải quyết TTHC tại trung tâm phục vụ hành chính công huyện đảm bảo đúng hạn đạt 100%</p>	<p>Cán bộ thường trực tại TT phục vụ HCC thành phố; các phòng, đơn vị</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Từ ngày 01/01 -30/11/2023 nhận và giải quyết 83.230 HS, tỷ lệ TTHC đã giải quyết đúng hạn và trước hạn 100% hồ sơ, không có hồ sơ giải quyết quá hạn</p>	

<p>công thành phố. Số thủ tục hành chính được cung cấp dưới dạng Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 đạt xấp xỉ 90% (trừ các sơ đồ, bản vẽ, tài liệu kỹ thuật phải dùng phần mềm chuyên dụng, giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo...).</p>		<p>thuộc UBND chủ trì thực hiện TTHC</p>			
<p>Hồ sơ được số hóa 100% ngay khi tiếp nhận hồ sơ</p>	<p>Rà soát duy trì số TTHC được cung cấp DVC trực tuyến mức độ 3 đảm bảo đạt 100%, tăng cường thực hiện DVC trực tuyến mức độ 3</p>	<p>Trung tâm phục vụ hành chính công, UBND các phường</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>- Đăng tải, cung cấp 258/261 TTHC (100% DVC trực tuyến mức độ 3 một phần và DVC toàn trình) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện; 121 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên trang dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Quảng Ninh và cổng thông tin điện tử thành phố thành phố Uông Bí;</p> <p>Triển khai việc scan hồ sơ đảm bảo (trừ các hồ sơ bản vẽ có kích thước lớn và tài liệu khó scan)</p>	
<p>Tập trung giải quyết TTHC tại trung tâm phục vụ hành chính công TP đảm bảo đúng hạn đạt trên 98%</p>	<p>Truyền thông về CQĐT cho cá nhân, tổ chức: Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng trên cổng thông tin điện tử thành phố của UBND.</p>	<p>Trung tâm HCC; các phòng, đơn vị thuộc UBND chủ trì thực hiện TTHC</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>- Đảm bảo duy trì đạt 100%, không có hồ sơ quá hạn</p>	
<p>Trên 85% người dân và tổ chức được hướng dẫn, tìm hiểu về Chính quyền điện tử và thủ tục hành chính, trong đó ít nhất 50% có thể tiếp cận, sử dụng các dịch vụ thông qua các tiện ích của hệ thống Chính quyền điện tử.</p>	<p>Truyền thông về CQĐT cho cá nhân, tổ chức: Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng trên cổng thông tin điện tử thành phố của UBND.</p>	<p>Phòng VH&TT, Văn phòng UBND, TTHCC, TT TT&VH</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Tuyên truyền về CCHC và CQĐT trên cổng thông tin; trên trang Fanpage DDCl Uông Bí (đã đăng trên 380 bài viết, phát gần 10000 tờ rơi các loại) Đến nay, trang Fanpage đã tiếp cận 50.937 người, có 6.859 người thích trang, 30.797 người tương tác với các bài viết, 6.989 người theo dõi video của trang</p>	
<p>4</p>	<p>Phát tờ rơi, treo tại tiền sảnh đơn vị tuyên truyền về CCHC.</p>	<p>Văn phòng UBND, Trung tâm HCC, Trung tâm TT&VH</p>	<p>Quý II – Quý IV</p>	<p>Thực hiện tại bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Hành chính công thành phố</p>	

5	<p>100% cán bộ, công chức, viên chức: đạt danh hiệu lao động tiên tiến, trong đó 15% đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở trở lên; được đào tạo những kỹ năng tin học cơ bản và nâng cao đáp ứng yêu cầu xử lý công việc trên hệ thống CQĐT theo các nghiệp vụ chuyên môn; được phổ biến và thực hiện về văn hóa công sở và kỹ năng giao tiếp, ứng xử đối với tổ chức, công dân.</p>	<p>Bồi dưỡng, hướng dẫn kỹ năng tin học cho CBCCVN các đơn vị đáp ứng yêu cầu xử lý công việc trên máy tính, sử dụng khai thác hiệu quả CQĐT. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao; Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua.</p>	<p>Văn phòng UBND, Cơ quan Tổ chức và Nội vụ; Cán bộ, công chức, viên chức toàn UBND thành phố</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>- Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức ở trong nước: 120 lượt người; - Kết quả đào tạo, bồi dưỡng viên chức ở trong nước: 1.321 lượt người; - Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo quản lý ở trong nước: 159 lượt người; - Kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ở nước ngoài: 0 lượt người. - Kết quả tổ chức các lớp do cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện: 17 lớp.</p>
	<p>Các cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở: phải có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu để nâng cao NSLĐ, hiệu suất công tác của cơ quan, đơn vị.</p>	<p>Cán bộ, công chức, viên chức toàn UBND</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>Hoàn thành chỉ tiêu đánh giá cuối năm 2023</p>	
	<p>Tuyên truyền, phổ biến và thực hiện về văn hóa công sở và kỹ năng giao tiếp, ứng xử nâng cao ý thức trách nhiệm và quy tắc ứng xử tại công sở cho CBCCVN toàn UBND.</p>	<p>Văn phòng UBND, Cơ quan Tổ chức và Nội vụ</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức người lao động cuối năm; Hội thi thi đua năm 2023</p>	

Nơi nhận:

- Các sở KH&CN (b/c);
- BCD ISO thành phố;
- Các phòng, ban, TT HCC thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Công TTĐT thành phố;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Tuấn Đạt