

Số: 214a/KH-BCĐ

Uông Bí, ngày 10 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi viết “Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2022”

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh về tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Quảng Ninh năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 131/KH-BCĐCCHC ngày 05/8/2022 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh Quảng Ninh Về việc tổ chức cuộc thi viết “Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính tỉnh Quảng Ninh năm 2022”. Ủy ban nhân dân thành phố Uông Bí xây dựng Kế hoạch triển khai, thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy tính xung kích, năng động, sáng tạo của cán bộ, công chức, viên chức trong việc đề xuất mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện cải cách hành chính, góp phần nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động, quản lý nhà nước và phục vụ nhân dân của các cơ quan, đơn vị, xã, phường trên địa bàn thành phố Uông Bí.

- Thông qua Cuộc thi, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có nhận thức đầy đủ về mục đích, nội dung và trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong hệ thống chính trị vào việc tham gia thực hiện tốt các mục tiêu, nhiệm vụ về CCHC.

- Nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai cải cách hành chính và giám sát quá trình thực hiện cải cách hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thành phố.

- Thông qua cuộc thi để tìm ra các đề xuất, sáng kiến, giải pháp, cách thức thực hiện mới trong công tác CCHC nhằm áp dụng cho thành phố nói chung hoặc cho cơ quan, đơn vị, xã, phường nói riêng để thực hiện tốt hơn công tác CCHC trên địa bàn thành phố hoặc tại cơ quan, đơn vị, xã, phường trong thời gian tới.

- Phát huy, biểu dương và nhân rộng những mô hình, sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính mới, hữu ích, thiết thực, góp phần tích cực nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động, quản lý nhà nước và phục vụ nhân dân của các cơ quan, đơn vị, xã, phường; khuyến khích, động viên cán bộ, công chức, viên chức năng động, sáng tạo, xung kích tham gia cải cách hành chính, trực tiếp nâng cao

trình độ, phẩm chất, năng lực của công chức, viên chức, đặc biệt là cán bộ, công chức, viên chức trẻ.

2. Yêu cầu

- Nội dung Cuộc thi sáng tạo, thiết thực, đóng góp trực tiếp vào kết quả, hiệu quả cải cách hành chính, gắn với đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách hành chính.

- Kết quả chấm điểm các sáng kiến, giải pháp của các tổ chức, cá nhân phải đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch.

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền, thu hút sự tham gia, vào cuộc của các cơ quan, đơn vị, xã, phường, nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố vào hoạt động cải cách hành chính của thành phố, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, CÁCH THỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng dự thi

Công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, xã, phường; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố.

2. Nội dung dự thi

- Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính được lựa chọn để dự thi phải có tính mới, hữu ích, thiết thực, có tính sáng tạo, đổi mới của cá nhân, cơ quan, đơn vị, xã, phường, không trùng lặp ý tưởng đối với các sáng kiến, giải pháp đã được áp dụng trong toàn thành phố tính đến ngày 30/5/2022. Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính có thể nhân rộng, triển khai áp dụng trong thực tiễn quản lý, giải quyết công việc, thủ tục hành chính, có khả năng tạo đột phá cho công tác cải cách hành chính của thành phố, của cơ quan, đơn vị, xã, phường.

- Các sáng kiến, giải pháp phải nhằm mục đích nâng cao hiệu quả cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền số.

- Sáng kiến, giải pháp về nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; nâng cao tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 (hiệu quả giải quyết trực tuyến thực chất); thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích.

- Sáng kiến, giải pháp về nâng cao hiệu quả, phương pháp thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính.

- Sáng kiến, giải pháp giúp cải thiện môi trường kinh doanh, thu hút đầu tư, hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

3. Cách thức thực hiện

3.1. Hình thức thực hiện

- Các sáng kiến, giải pháp được đánh máy trên trang giấy A4; phông chữ Times New Roman; cỡ chữ 14.

- Sáng kiến, giải pháp có thể của cá nhân; tập thể; nhóm tác giả.

- Sáng kiến, giải pháp phải chứng minh được tính khả thi áp dụng vào thực tế và có hiệu quả.

- Phải đảm bảo không vi phạm bản quyền của tổ chức, cá nhân khác đã được Nhà nước bảo hộ, công nhận theo quy định của pháp luật.

3.2. Thời gian thực hiện

3.2.1. Vòng thi tại cơ sở

a) *Thời gian thực hiện:* Từ ngày 05/8/2022 đến hết ngày 25/8/2022.

b) *Cách thức thực hiện:*

- Các cơ quan, đơn vị, xã, phường; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố lựa chọn, hoàn thiện sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính từ các sáng kiến, giải pháp tham dự thi của cấp mình để gửi tham dự ở cấp thành phố.

Trong đó: (1) Khối cơ quan, đơn vị; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố gửi tham dự ít nhất 01 sáng kiến, giải pháp, tối đa không quá 02 sáng kiến, giải pháp. (2) Khối xã, phường: lựa chọn ít nhất 01 sáng kiến, giải pháp, tối đa không quá 03 sáng kiến, giải pháp.

- Các sáng kiến, giải pháp dự thi vòng sơ khảo phải thể hiện được: Tên sáng kiến, giải pháp; Lý do lựa chọn; Nội dung sáng kiến, giải pháp; Quá trình triển khai áp dụng vào thực tiễn; Hiệu quả về mặt xã hội và kinh tế của sáng kiến, giải pháp.

+ Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính gửi tham dự gồm: 01 bản đầy đủ nội dung; 01 bản tóm tắt sáng kiến, giải pháp.

+ Tác giả/nhóm tác giả phải được ghi họ tên đầy đủ và có chữ ký của các thành viên tham gia vào sáng kiến, giải pháp.

Đến ***hết ngày 25/8/2022***, các cơ quan, đơn vị, xã, phường hoàn thành việc tổ chức vòng thi tại đơn vị và gửi các sáng kiến, giải pháp xuất sắc về Cơ quan Tổ chức - Nội vụ (Cơ quan thường trực cải cách hành chính của thành phố) để tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức tiến hành chấm điểm vòng thi tại thành phố.

3.2.1. Vòng thi cấp thành phố

a) *Thời gian thực hiện:* Từ ngày 25/8/2022 đến hết ngày 30/9/2022.

b) *Cách thức thực hiện:*

- Trên cơ sở các sáng kiến, giải pháp xuất sắc do các cơ quan, đơn vị, xã, phường gửi về, Cơ quan Tổ chức - Nội vụ tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức tiến hành chấm điểm các sáng kiến, giải pháp theo các bước, cụ thể:

+ Bước 1. Tổng hợp, phân loại sáng kiến, giải pháp của các cơ quan, đơn vị, xã, phường.

+ Bước 2. Các thành viên Ban Giám khảo thực hiện chấm điểm đối với các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính tham dự Cuộc thi.

+ Bước 3. Lựa chọn 9 sáng kiến, giải pháp đạt từ điểm cao nhất trở xuống cho đến sáng kiến, giải pháp đạt điểm cao thứ 9 để thực hiện chấm vòng tiếp theo để lựa chọn 3 sáng kiến, giải pháp xuất sắc nhất, đạt điểm cao nhất để đề xuất tham dự cấp tỉnh.

+ Bước 4. Sau khi kết thúc việc chấm điểm, 05 sáng kiến, giải pháp đạt điểm cao nhất đề xuất UBND thành phố khen thưởng và sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của thành phố. Sau 07 ngày kể từ ngày công bố danh sách dự kiến các sáng kiến, giải pháp đạt giải trên Cổng thông tin điện tử của thành phố, Ban Thư ký Cuộc thi có trách nhiệm tiếp nhận và tổng hợp ý kiến phản hồi của các tổ chức, cá nhân có liên quan về quyền tác giả, báo cáo Ban Tổ chức Cuộc thi.

+ Bước 5. Báo cáo Trưởng Ban Tổ chức Cuộc thi trình Trưởng Ban Chỉ đạo CCHC thành phố công nhận sáng kiến, giải pháp đạt giải Cuộc thi. Trên cơ sở kết quả Cuộc thi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tặng Giấy khen đối với các cá nhân, tập thể đạt giải trong Cuộc thi.

c) Cách tính điểm: Tổng điểm của sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính tham dự Cuộc thi được tính theo thang điểm 100 điểm.

4. Cơ cấu giải thưởng

4.1. Giải thưởng dành cho các sáng kiến, giải pháp đạt giải như sau:

- 01 Giải nhất: 5.000.000 đồng và Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố; Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

- 01 Giải nhì: 3.000.000 đồng và Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố; Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

- 01 Giải ba: 2.000.000 đồng và Giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố; Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

- 02 Giải khuyến khích: 1.000.000 đồng và Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức.

Kết quả giải thưởng sẽ được tính từ điểm cao nhất đến thứ tự điểm đạt được của giải khuyến khích.

Đồng thời, các sáng kiến, giải pháp đạt giải được tính vào điểm sáng kiến, giải pháp CCHC trong Chỉ số CCHC năm 2022 của cơ quan, đơn vị, xã, phường (theo thang điểm xếp hạng từ giải nhất đến giải khuyến khích).

4.2. Kinh phí thực hiện:

- Kinh phí phát động, tổ chức tại các cơ quan, đơn vị, xã, phường tự cân đối từ kinh phí chi thường xuyên của đơn vị để thực hiện.

- Kinh phí phát động, tổ chức Cuộc thi ở cấp thành phố, trao thưởng cho các đội đạt giải được lấy từ nguồn kinh phí cải cách hành chính đã được cấp năm 2022 và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

5. Tiến độ triển khai

5.1. Tổ chức thi tại cấp cơ sở

Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố triển khai tại đơn vị, địa phương, hoàn thành và gửi sáng kiến, giải pháp về Ban Tổ chức Cuộc thi (qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ) **trước ngày 15/8/2022**.

5.2. Tổ chức thi tại cấp thành phố

- Tổ chức tại cấp cơ sở: Hoàn thành trước ngày 15/8/2022.

- Tổ chức tại cấp thành phố: Trước ngày 08/9/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố

- Căn cứ nội dung của Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, xã, phường phổ biến, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị, địa phương. Tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức tích cực tham gia Cuộc thi.

- Tổ chức triển khai cuộc thi lựa chọn sáng kiến, giải pháp tại các cơ quan, đơn vị, xã, phường. Tổng hợp, lựa chọn sáng kiến, giải pháp đạt kết quả tốt nhất ở cơ sở tham dự vòng sơ khảo cấp thành phố và gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi theo đúng thời gian quy định (theo đề cương gửi kèm).

2. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ

- Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố triển khai kế hoạch đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

- Chủ trì, tham mưu Ban Chỉ đạo CCHC thành phố ban hành Quyết định thành lập Ban tổ chức Cuộc thi viết “Sáng kiến cải cách hành chính thành phố Ưng Bí năm 2022”.

- Ban Tổ chức cuộc thi sử dụng con dấu của Cơ quan Tổ chức - Nội vụ - Cơ quan thường trực cải cách hành chính thành phố Quyết định thành lập Ban Giám khảo, Tổ thư ký và Quy chế làm việc của Ban Giám khảo, Tổ thư ký; Quy định chấm điểm, đánh giá, xếp hạng các sáng kiến, giải pháp.

- Thông qua kết quả tại vòng thi cấp thành phố của Cuộc thi, báo cáo Ban Tổ chức, Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính thành phố trình đồng chí Chủ tịch UBND thành phố khen thưởng các sáng kiến, giải pháp đạt giải nhất, nhì, ba, khuyến khích.

- Tham mưu mẫu Giấy chứng nhận các sáng kiến, giải pháp đạt giải tại Cuộc thi.

- Kinh phí tổ chức Cuộc thi được lấy từ nguồn ngân sách chi cho cải cách hành chính năm 2022.

3. Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thành phố

- Thông tin kịp thời các nội dung, kết quả Cuộc thi viết sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính của thành phố đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhân dân, doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn thành phố nhằm nâng cao nhận thức về công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi viết “Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2022”, Ban chỉ đạo Cải cách hành chính thành phố Uông Bí đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, thời gian yêu cầu trong Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Thành ủy, TT. HĐND TP;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Ủy ban MTTQ và các Đoàn thể chính trị xã hội TP;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND TP;
- UBND các xã, phường;
- Các đơn vị ngành dọc của tỉnh trên địa bàn TP;
- Lưu: VT, TCNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Thành

ĐỀ CƯƠNG

Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính

I. PHẦN GIỚI THIỆU

Giới thiệu khái quát các thông tin:

- Cơ quan, đơn vị công tác và thành viên tham gia viết sáng kiến, giải pháp;
- Tên của sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính.

II. NỘI DUNG CHÍNH

1. Hoàn cảnh (thực trạng) hoặc các tiền đề để các tác giả nảy sinh ý tưởng về sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính (căn cứ pháp lý, thực tiễn của sáng kiến, giải pháp).
2. Nội dung của sáng kiến, giải pháp.
3. Mô tả quá trình đưa sáng kiến, giải pháp vào áp dụng trong thực tiễn.
4. Những kết quả đạt được từ áp dụng sáng kiến, giải pháp.
5. Đánh giá hiệu quả quản lý, hiệu quả về mặt kinh tế, xã hội khi sáng kiến, giải pháp được áp dụng vào thực tiễn.
6. Khả năng nhân rộng sáng kiến, giải pháp trên địa bàn thành phố.
7. Đề xuất, kiến nghị (nếu có)/.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
VIẾT “SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP CCHC THÀNH PHỐ UÔNG BÍ NĂM 2022”

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân thành phố Uông Bí;

-¹

A. Tôi là:

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Quốc tịch:..... Giới tính: Nam, Nữ.

Trình độ văn hóa:

Học hàm, học vị (nếu có).....

Đơn vị công tác :.....

Chức vụ (nếu có):.....

Điện thoại:..... Di động.....

Chứng minh thư nhân dân số:..... Công an tỉnh..... cấp ngày.....tháng.....năm.....

Là tác giả (hoặc đại diện cho nhóm tác giả) của sáng kiến, giải pháp về:

.....
.....

B. Danh sách các đồng tác giả (nếu có)

Chúng tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của Sáng kiến, giải pháp CCHC trên địa bàn/hoặc cơ quan gửi tham dự cuộc thi cùng thoả thuận về phần đóng góp của từng người, ký tên cam kết mọi quyền lợi có liên quan được tính theo phần trăm đóng góp, bao gồm:

STT	Họ và tên	Giới tính	Ngày sinh	Nơi công tác hoặc cư trú	% đóng góp	Chức danh trong sáng kiến	Ký tên
Tổng số:					100%		

¹ Tên cơ quan, đơn vị, địa phương nơi người dự thi đang công tác.

C. Các tài liệu kèm theo²

1.
2.
3.

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Cuộc thi viết “Sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính thành phố Uông Bí năm 2022”. Tôi (chúng tôi) xin chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về nội dung đăng ký trên đây./.

....., ngày... tháng... năm 20...

Người đăng ký

(Ký và ghi rõ họ tên)

²Những tài liệu, kết quả được minh chứng trước, trong quá trình triển khai sáng kiến, giải pháp.