

THÔNG BÁO

**Của Chủ tịch UBND thành phố về việc phân công nhiệm vụ chỉ đạo,
điều hành công tác của lãnh đạo UBND thành phố**

Để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, tình hình thực tế công tác lãnh đạo của Ủy ban nhân dân thành phố. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phân công nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành hoạt động của lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố, cụ thể như sau:

I. Đồng chí Nguyễn Mạnh Hà - Chủ tịch UBND thành phố, phụ trách các lĩnh vực công tác:

1. Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo Điều 29, Điều 57 và Điều 121 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định. Việc lãnh đạo, điều hành và quản lý chung về mọi mặt hoạt động và công tác của Ủy ban nhân dân thành phố, của các thành viên Ủy ban nhân dân thành phố, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã trên địa bàn thành phố.

2. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: nội chính; đối ngoại; tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ; xây dựng chính quyền và quản lý địa giới hành chính; cải cách hành chính; quy hoạch; tài chính - ngân sách; thuế, kho bạc; kiểm lâm, đầu tư - xây dựng cơ bản.

3. Giữ mối quan hệ làm việc với Thường trực Thành ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân thành phố.

4. Làm Chủ tịch Hội đồng thi đua - khen thưởng, kỷ luật thành phố, Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự thành phố, Trưởng ban An toàn giao thông thành phố, Trưởng ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thành phố.

5. Làm Trưởng các tổ chức phối hợp liên ngành khác (một số Ban chỉ đạo và Hội đồng) của thành phố theo lĩnh vực công tác.

6. Trực tiếp chỉ đạo công tác các phòng, ban, đơn vị: Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra, Công an thành phố, Ban chỉ huy Quân sự thành phố.

7. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của UBND Thành phố.

8. Phụ trách, chỉ đạo địa bàn các phường: Quang Trung, Thanh Sơn.

9. Phân công các đồng chí Phó Chủ tịch giải quyết một số công việc trọng tâm, đột xuất khác theo quy định.

II. Đồng chí Nguyễn Đình Trung - Phó Chủ tịch UBND thành phố, phụ trách các lĩnh vực công tác:

1. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: tài nguyên - khoáng sản, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và quyền sở hữu nhà; quản lý nhà ở và công sở; bồi thường, giải phóng mặt bằng; chỉ đạo, kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực đầu tư xây dựng của thành phố.

2. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ là thủ trưởng cơ quan UBND thành phố.

3. Giữ mối quan hệ làm việc với Ủy ban Mặt trận tổ quốc thành phố.

4. Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố: tiếp công dân định kỳ hàng tháng; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân, tham gia Tố tụng hành chính tại Tòa án nhân dân các cấp và một số nội dung của công tác đầu tư xây dựng cơ bản của thành phố.

5. Phụ trách Đội liên ngành xử lý các hoạt động đào bới, thăm dò khai thác, vận chuyển, chế biến và kinh doanh than trái phép.

6. Trực tiếp chỉ đạo công tác các phòng, ban, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND thành phố, phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý Đô thị, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng thành phố, Trung tâm Tư vấn Thiết kế Kiến trúc, Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố, Đội Kiểm tra trật tự đô thị và môi trường.

7. Làm Trưởng các tổ chức phối hợp liên ngành (Ban chỉ đạo, Hội đồng...) của thành phố theo lĩnh vực công tác được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phân công trực tiếp phụ trách, chỉ đạo.

8. Phụ trách, chỉ đạo địa bàn phường: Vàng Danh, Bắc Sơn và xã Thượng Yên Công.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

III. Đồng chí Đặng Đình Sách - Phó Chủ tịch UBND thành phố, phụ trách các lĩnh vực công tác:

1. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: thương mại, dịch vụ; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; nông-lâm-ngư nghiệp; xây dựng Nông thôn mới, vệ sinh an toàn thực phẩm, nước sạch nông thôn, kiểm lâm, kiểm ngư; quản lý đổi mới doanh nghiệp và hợp tác xã; Vệ sinh môi trường; khoa học - công nghệ; tài chính - tín dụng - tiền tệ; công tác thống kê; phòng chống thiên tai - tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ; phòng cháy chữa cháy; phòng chống cháy nổ, phòng cháy chữa cháy rừng.

2. Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo, theo dõi: công tác thu ngân sách nhà nước.

3. Làm Chủ tịch Hội đồng Khoa học - Công nghệ Thành phố; phó trưởng Ban thường trực Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thành phố.

4. Làm Trưởng các tổ chức phối hợp liên ngành khác (Một số Ban chỉ đạo, Hội đồng...) của thành phố theo lĩnh vực công tác được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phân công trực tiếp phụ trách, chỉ đạo.

5. Giữ mối quan hệ làm việc với Hội Nông dân Thành phố.

6. Trực tiếp chỉ đạo công tác các phòng, ban, đơn vị: Phòng Kinh tế, Trung tâm Dịch vụ Kỹ thuật Nông nghiệp, Ban quản lý chợ trung tâm Uông Bí, Chi cục Thống kê, Chi cục Thi hành án dân sự, Đội Quản lý thị trường số 6, Hạt Kiểm lâm, phòng Tài nguyên và môi trường (theo lĩnh vực được phân công).

7. Phụ trách, chỉ đạo địa bàn phường: Phường Đông, Phường Nam và xã Diên Công.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

IV. Đồng chí Phạm Tuấn Đạt - Phó Chủ tịch UBND thành phố, phụ trách các lĩnh vực công tác:

1. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Văn hóa, thể thao và du lịch; Giáo dục - Đào tạo; Y tế; Thông tin - Truyền thông; Truyền thanh - Truyền hình; Dân tộc - Tôn giáo; Tư pháp; Thi hành án dân sự; Lao động - Thương binh & xã hội; Dân số kế hoạch hóa gia đình; Giảm nghèo; Đền ơn đáp nghĩa; Phòng chống tệ nạn xã hội; Cải cách hành chính; Công nghệ thông tin; Giao thông - vận tải; Trật tự đô thị; quản lý các công trình công cộng, điện chiếu sáng, cấp thoát nước;

2. Làm Chủ tịch: Hội đồng giáo dục quốc phòng, Hội đồng Phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật; Trưởng ban đại diện Ngân hàng chính sách xã hội Thành phố; trưởng Ban Chỉ đạo phong trào toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư.

3. Làm Trưởng các tổ chức phối hợp liên ngành khác gồm: (Một số Ban chỉ đạo, Hội đồng....) của Thành phố theo lĩnh vực công tác được Chủ tịch UBND Thành phố phân công trực tiếp phụ trách, chỉ đạo.

4. Làm Phó trưởng ban thường trực Ban An toàn giao thông và trật tự đô thị thành phố; Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng Thi đua - khen thưởng thành phố.

5. Giữ mối quan hệ làm việc với Liên đoàn lao động Thành phố, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội chữ thập đỏ, Hội người cao tuổi, Hội Cựu chiến binh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thành phố Uông Bí.

6. Trực tiếp chỉ đạo công tác các phòng, ban, đơn vị: Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Y tế, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Tư pháp, Trung tâm Hành chính công, Trung tâm Dân số Kế hoạch hóa Gia đình và Trẻ em, Trung tâm Truyền thông và Văn hóa, Trung tâm Y tế, Ban Quản lý di tích và Rừng quốc gia Yên Tử; theo dõi khối trường Cao đẳng, Trung học chuyên nghiệp, dạy nghề trên địa bàn Thành phố.

7. Phụ trách chỉ đạo các phường: Yên Thanh, Trưng Vương, Nam Khê.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND Thành phố.

IV. Một số vấn đề về lề lối, phương pháp điều hành, giải quyết công việc của Thường trực UBND thành phố

1. Nội dung, phương pháp điều hành, giải quyết công việc:

- UBND thành phố làm việc theo chế độ tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan UBND và từng đồng chí thành viên UBND theo chức trách, nhiệm vụ đã được quy định, phân công.

- Từng đồng chí Lãnh đạo UBND thành phố căn cứ nhiệm vụ được phân công chủ động trong chỉ đạo điều hành công việc và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND thành phố về các lĩnh vực được phân công.

- Những vấn đề nhạy cảm, phức tạp báo cáo trực tiếp với đồng chí Chủ tịch UBND thành phố cần thiết thì đưa ra tập thể Ủy ban nhân dân thành phố họp bàn thống nhất giải quyết.

2. Về chế độ họp:

- Sáng Thứ hai hàng tuần hội ý giữa Chủ tịch UBND với các Phó Chủ tịch UBND thành phố;

- Chiều Thứ năm hàng tuần họp Chánh phó Chủ tịch thành phố để giải quyết các công việc;

- Ngày 23 hàng tháng (có lịch cụ thể) giao ban giữa UBND thành phố với các phòng ban, đơn vị và UBND các phường, xã; Mời Thường trực Thành ủy, Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND, UBMT Tổ quốc và các Đoàn thể, Đại diện các cơ quan Khối nội chính; các ngành: Thuế, Kho bạc; Lãnh đạo các Doanh nghiệp: Điện, nước, Môi trường, Viễn thông cùng dự.

Thông báo này thay thế cho Thông báo số 277/TB-CTUBND ngày 15 tháng 7 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Chủ tịch UBND thành phố thông báo để các đồng chí lãnh đạo UBND thành phố, các phòng, ban, ngành, đơn vị, UBND các xã, phường biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Quảng Ninh (B/c);
- TT Thành ủy, HĐND thành phố (B/c);
- CT, các PCT, UV UBND thành phố;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.



Nguyễn Mạnh Hà